

Årsredovisning

för

UPPSALA STADSMISSION

802464-0065

Räkenskapsåret

2025

Innehållsförteckning

| | |
|------------------------|----|
| Förvaltningsberättelse | 2 |
| Resultaträkning | 11 |
| Balansräkning | 12 |
| Kassaflödesanalys | 14 |
| Noter | 15 |



Styrelsen för UPPSALA STADSMISSION får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Information om verksamheten

Uppsala Stadsmission är en ideell förening som har till ändamål att utifrån en kristen grundsyn främja och bedriva social verksamhet för människor i utsatta livssituationer som hemlöshet, arbetslöshet, missbruk och sjukdom. Diakonalt stöd och omsorg ges till behövande i särskilt utsatta grupper som ensamma och äldre samt till barn och ungdomars vård, fostran och utbildning.

Ändamålet främjas genom olika sociala verksamheter i syfte att lindra, förebygga, påverka, förändra och engagera människor. Uppsala Stadsmission vänder sig till människor som befinner sig i social utsatthet som hemlöshet, psykisk ohälsa, alkohol- och drogberoende, kvinnor i destruktiva relationer samt unga i behov av stöd. Verksamheter vänder sig även till dem som är långt ifrån arbetsmarknaden.

Initiativet till bildandet av ideella föreningen Uppsala Stadsmission togs av Diakonistiftelsen Samariterhemmet, numera Samariterhemmet Diakoni, under år 2011.

Föreningen är medlem i Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner (RSS). I samband med årsmötet i maj 2018 undertecknades en Avsiktsförklaring och Avtal om känneteckensrätt till Stadsmissionen, vilket innebär att samtliga stadsmissioner i samverkan, via RSS, vill skydda, förvalta och utveckla kännetecknet Stadsmissionen. Avtalet gäller till och med den 18 maj 2068.

Som insamlande organisation med 90-konto finns medlemskap i Svensk Insamlingskontroll, Giva Sverige och Famna. Vad gäller arbetsgivarfrågor finns medlemskap i FREMIA.

Lokalt samarbetar föreningen med såväl offentliga sektor som med andra idéburna organisationer samt företag som är verksamma i Uppsala med omnejd.

Idéburet Offentligt Partnerskap, nedan förkortat IOP, ett treårigt partnerskap till och med 2028, har tecknats med Socialnämnden i Uppsala kommun för verksamheten som bedrivs inom Mikaelsgården, Bostad Först och Kvinnobyran.

Reserverad upphandling från Uppsala kommun fanns under del av året gällande byte av däck och enklare reparationer av kommunens tjänstecyklar.

Tilldelad upphandling från Uppsala Kommun finns avseende Estetisk verksamhet för individer med neuropsykiatriska diagnoser, vilka erbjuds arbetsträning i kombination med estetisk verksamhet.

Överenskommelser finns med Arbetsförmedlingen gällande respektive deltagare i arbetsträning.

Statsbidrag från Socialstyrelsen erhöles under året för att tillhandahålla meningsfull sysselsättning för personer med psykisk funktionsnedsättning.

RSS har möjliggjort fler nationella bidragsansökningar som genererat bidrag till lokala insatser. Uppsala stadsmission har fått medel från MUCF, Socialstyrelsen och Folkhälsomyndigheten via RSS.

Föreningen är momsregistrerad för försäljningsverksamhet på Finsnickeriet från 2017-05-18 samt innehar F-skatt från 2018-02-23.

Föreningen har sitt säte i Uppsala.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Mikaelsgårdens lokal är uttjänt och behöver rivras, huset är i mycket dåligt skick och behöver ersättas med en ny ändamålsenlig byggnad. I november 2024 fattade kyrkofullmäktige beslutet att skänka Mikaelsgården och Mikaelkyrkan till Uppsala Stadsmission.

Den nya byggnaden, kallad *Mötesplats Mikaelsgården*, ska byggas med i första hand donerade medel. Under 2025 har det pågått ett intensivt insamlingsarbete riktat mot privatpersoner, företag och stiftelser. Vid årets slut var insamlingen uppe i 10 miljoner kronor, inbetalningar och gåvolöften sammanräknade. Under året har entreprenör för byggnationen utsetts, Sh Bygg, och arbetet med systemhandlingar har genomförts i nära samarbete med oss som byggherre.

Vår matmissionsbutik öppnade i oktober. Det är en så kallad social matbutik och är ett samarbete med Matmissionen inom Stockholms Stadsmission. De som tidigare prenumererat på vår matkasse har istället fått erbjudandet att bli medlemmar och få handla mat till låga priser.

Verksamheten Finsnickeriet lades ner den sista september.

Maja Hvarfner avtackades efter tre år som direktor för Uppsala Stadsmission. Ny direktor är Agneta Nilsson.

Uppsala Stadsmission har under året utfört sitt uppdrag genom följande verksamheter:

Sociala verksamheter

Matcentralen

Matcentralen är Uppsala Stadsmissions centrala verksamhet för insamling och omfördelning av livsmedel och nödvändiga vardagsvaror. Verksamheten riktar sig till hushåll med låg disponibel inkomst och begränsat ekonomiskt handlingsutrymme.

Matcentralen samlar in, sorterar och kvalitetssäkrar livsmedel och andra donationer från lokala butiker, grossister och nationella samarbeten inom Sveriges Stadsmissioner. Förutom livsmedel hämtas det som kallas non-food: bland annat rengöringsmedel och hygienartiklar. Allt detta har omvandlats till Matkassar som delats ut till människor som lever i ekonomisk utsatthet. En mindre del levererats till interna sociala verksamheter.

Matkassen som ”produkt” har riktat sig mot människor som lever i ekonomisk utsatthet och har en inkomst som understiger gränsen för försörjningsstöd. På Matcentralen har privatpersoner kunnat ansöka om att få prenumerera på en matkasse per vecka. Genom att erbjuda matkassar till hushåll som saknar medel har vi under året kunnat minska konsekvenser av den fattigdom individerna lever i. Fram till slutet av oktober packade vi drygt 380 kassar per vecka. Totalt under året delades 11 330 kassar ut och 182 ton livsmedel och andra donationer hanterades.

Matmissionsbutik

Den 23 oktober 2025 öppnade vi Matmissionsbutiken – en social matbutik för personer med låg inkomst. Därmed tog verksamheten steget från traditionell utdelning till en modell som kombinerar ekonomiskt stöd med självständighet och långsiktig hållbarhet.

Matmissionen är en medlemsbaserad distributionsmodell där personer med låg inkomst kan handla till reducerat pris i vår butik och som bygger på den infrastruktur Matcentralen möjliggör. Tanken är att medlemmarna ges möjligheten att välja skapa större värdighet och kontroll. I butiken kan medlemmar handla livsmedel och andra varor till cirka en tredjedel av ordinarie pris.

Matmissionen, som är en del av Stockholms Stadsmission, har ett samarbete med Svensk Dagligvaruhandel och Dagligvaruleverantörerna, detta bidrar till minskat matsvinn då utbudet i matmissionsbutiker uteslutande består av varor som riskerar att bli svinn.

Genom Matmissionsbutiken har vi stärkt räckvidden, ökat självständigheten för våra medlemmar och lagt grunden för en mer hållbar modell för matstöd i Uppsala. Under 2026 är målsättningen att bygga upp en medlemsbas om cirka 1 500 medlemmar.

Mikaelsgården

Mikaelsgården är en dagverksamhet som möter akut hemlösa och tillgodoser basbehov men även vägledning i att få kontakt med myndigheter för att kunna förändra sin situation. Målgruppen är vuxna personer 20 år eller äldre som lever i social utsatthet. Gemensamt för dem som söker sig till verksamheten, våra gäster som vi kallar dem, är deras utanförskap till följd av till exempel ett tungt aktivt missbruk, psykisk ohälsa, hemlöshet och avsaknad av fungerande myndighetskontakter. Flertalet lever helt utan skyddsnet och saknar förmåga att tillgodose sina rättigheter. Behoven är ofta komplexa.

De personer som söker sig till verksamheten blir alla erbjudna hjälp och stöd i kontakter med myndigheter och närstående. Verksamheten har under året bistått med att tillgodose basala vardagsbehov; dusch, kläder, vila och värme samt mat; frukost och lunch har serverats under alla vardagar.

Verksamhetens gäster har givits möjlighet till dagsaktiviteter i form av trädgårdsskötsel, försäljning av gatutidningen Situation Stockholm, lättare köksbestyr och städning av lokalerna tillsammans med personal. Brukarinflytande finns i form av öppna husmöten en gång i veckan. Hemlösa gäster kan få sin post ställd till Mikaelsgården. Vi uppmärksammar samhällsaktuella händelser för att tillgodose gästernas demokratiska rättigheter, till exempel genom att rösta i valtider. Personal från Stadsbiblioteket har hållit läsgrupper. Det har även hållits många välbesökta aktiviteter på Mikaelsgården under kvällstid efter önskemål från gäster. Minnestunder har hållits i Mikaelsskyrkan för gäster som avlidit.

Uppsala Stadsmission har ett IOP (Idéburet Offentligt Partnerskap) med Uppsala kommun som avser vägledningen på Mikaelsgården. Styrgruppen kring avtalet träffas kontinuerligt under året. Samverkan med polisen, ungdomsjouren, socialtjänsten och regionens husläkarmottagning för hemlösa och Sprututbytet pågår löpande.

Bostad Först

I september 2023 startades *Bostad Först* i samverkan med Uppsala Kommun. Det är en modell som innebär att personer i hemlöshet med missbruk och/eller psykisk ohälsa först får ett eget boende, utan krav på nykterhet eller drogfrihet. Det har under året varit del av Mikaelsgårdens verksamhet och omfattas även av det samarbete som vi har med Uppsala kommun i form av ett IOP. I arbetet med att ordna bostad åt hemlösa står Uppsala kommun för beslut och lägenheter har tillhandahållits av Uppsalahem. Uppsala Stadsmission står för stöd och hjälp till de boende och med att kartlägga och utforma stödet med sikte på att de boende ska bli mer självständiga.

I arbetet ingår att göra hembesök och genomföra motivationsarbete tillsammans med de boende, till exempel att träna på vardagsrutiner. Uppföljning har under året skett veckovis tillsammans med avtalsparterna. Sedan starten har 34 personer fått bostad genom Bostad Först, 7 av dessa har fått lämna, medan 27 personer bor kvar.

Kvinnobyran

Syftet med Kvinnobyran är att erbjuda stöd för tjejer, kvinnor och barn som varit eller är utsatta för våld av en närstående, oftast av en manlig partner. Vi vill genom vårt stöd stärka dem som kommer hit att hitta den egna styrkan. Ett led i detta är att ge möjligheten att bearbeta det våld den stödsökande varit utsatt för. Kvinnobyran finns även som stöd när en person väljer att lämna en relation. Vi skraddarsyr stödet utifrån behov och erbjuder en mängd olika alternativ för detta, en stor del av arbetet är också att stötta i olika myndighetskontakter. Vi tar även emot tjejer och kvinnor i aktivt missbruk

Utöver denna målgrupp vänder vi oss också till föräldrar som behöver stärka sin föräldraroll.

De stödsökande som når oss har hittat hit via hänvisning från socialtjänstens olika avdelningar, Region Uppsala, hittat Kvinnobyran via sociala medier eller via rekommendation. Under 2025 är det 81 individuella förfrågningar som skett till verksamheten. Sammanlagt har vi under året haft 555 samtal uppdelat på Kvinnobyrans kurator samt föreståndare.

Ungdomsverksamheten

Syftet med verksamheten är att bidra med individuellt stöd till ungdomar 13–19 år som lever i social, ekonomisk eller psykisk utsatthet. En sekundär målgrupp är ungdomarnas familjer som kan påverkas positivt av att deras barn får stöd. På Ungdomsverksamheten får man stöd i det som behövs, till exempel läxläsning och studieteknik eller i form av enskilda samtal. Tanken är att erbjuda en lugn plats att studera på, trygga vuxna att prata med och att vara en mötesplats för ungdomar som saknar sammanhang.

Verksamheten sker i ett samarbete med Tim Bergling Foundation, Länsförsäkringar och Castellum. Tim Bergling Foundation har inom sitt projekt *Studios For A Better Day* byggt en musikstudio i lokalen där tanken är att genom musik främja ungdomars psykiska hälsa.

Ungdomsverksamheten har haft öppet under vardagar. En kväll i veckan har det varit öppet enbart för tjejer, en annan kväll är det speciellt fokus på läxhjälp då bland annat universitetsutbildade volontärer funnits på plats som stöd. Det har även hållits flera utbildningar i självledarskap för tjejer.

Arbetsintegration och socialt företagande

Arbetsintegration

Den grundläggande idén bakom Uppsala Stadsmissions verksamhet med sociala företag, arbetsträning och anställningar är att bredda arbetsmarknaden för målgruppen personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. Orsaken till detta kan vara exempelvis fysisk eller psykisk ohälsa, att man behöver utveckla språket eller har varit långtidssjukskriven. Deltagarna kommer med det gemensamma målet att närma sig arbetsmarknaden.

Uppsala Stadsmission har ett brett utbud av arbetsplatser och många varierande arbetsuppgifter. Deltagarna arbetstränar på Finsnickeriet, secondhandbutikerna i Gränby, Gottsunda och Outlet, Gåvomottagningen/Tradera samt Matcentralen. En aktiv jobbcoachning erbjuds, vilket gör att stödet sträcker sig genom hela arbetsrehabiliteringskedjan från första steg in i arbetsträning, ibland via visstidsanställning inom organisationen och vidare ut till nya arbetsgivare.

Mellan två och tre jobbcoacher har under året ansvarat för placering av deltagare och bokning av studiebesök/uppstarter. Jobbcoacherna arbetar, förutom att ha kontakten med myndigheter vid placering och dokumentation samt rekvisering i relation till detta, även med att motivera deltagare ut i arbete eller studier efter avslutad arbetsträning. Jobbcoacherna har hållit enskilda samtal, jobbcoachträffar med möjlighet till att få hjälp med ansökningar, CV och personligt brev samt tips och träning inför intervjuer erbjuds.

Finsnickeriet och cykelservice/reparation

Finsnickeriet har haft som uppgift att arbeta med produktion i finsnickeri tillsammans med deltagare. Produktionen har bestått av legoarbeten, kundarbeten och egna produkter som sålts till bland annat privatpersoner och butiker. Deltagare har ingått i den löpande produktionen under handledning av kunnig personal. Det har funnits möjlighet till såväl anpassning som utveckling inom hantverket och ingen förkunskap har krävts. Arbetet har utformats så att så många som möjligt ska kunna genomföra så många moment som möjligt och lyckas i sitt arbete. Målet har varit att ge deltagare ett meningsfullt sammanhang i vardagen och en trygg plats att växa på.

Då verksamheten under en lång tid har dragits med höga kostnader beslutade styrelsen att lägga ner verksamheten, vilket gjordes den sista september. Kvarvarande deltagare och anställda erbjöds plats i våra andra verksamheter.

I samma lokaler har en verksamhet med cykelservice och reparationer bedrivits till och med våren 2025, det var en upphandlad verksamhet från Uppsala Kommun.

Estetiska verksamheten

Målet med verksamheten är att varje deltagare ska, utifrån sina förutsättningar, öka sin förmåga att klara studier, arbete eller annan kompetenshöjande insats. Målgruppen är unga vuxna, 18–30 år med psykisk funktionsnedsättning som skapar begränsningar i delaktigheten i deltagarens omgivning, såsom arbetsliv, kultur och fritid, utbildning och demokratiska processer. Under sin tid på den Estetiska verksamheten erbjuds deltagaren att kombinera estetiskt arbete med studier eller praktik. Verksamheten är upphandlad från Uppsala Kommun.

Årets estetiska arbete har till exempel utförts inom keramik, måleri och textil.

Second Hand

Arbete och gemenskap är ofta viktiga förutsättningar för egenmakt och hälsa. Syftet med secondhandverksamheten är arbetsträning för att, genom en beprövad verksamhetslogik och metodik, stärka och meritera vars och ens position närmre arbetsmarknaden utifrån dennes förutsättningar.

Insamling, produktion, försäljning och utdelning möjliggör också att fler i akut fattigdom kan få tillgång till hela och rena kläder, att färre ska drabbas av sina begränsade ekonomiska resurser och istället ha möjlighet att köpa nödvändiga produkter.

De personer som haft arbetsträning inom Uppsala Stadsmissions second hand har i år kommit via Arbetsförmedlingen, några också från Kriminalvårdens frivård, dvs personer som gör samhällstjänst. Arbetsplatsen anpassas utifrån deltagares behov och förmåga med målet är att ge deltagare de bästa förutsättningarna för att komma vidare.

Gåvomottagningen, Outlet och Tradera

I lokalen finns centrallager och verksamheterna Outlet och Tradera. Deltagare, med hjälp av anställda, omvandlar gåvor till säljbara varor som sorteras, prissätts och transporteras till butikerna för vidare försäljning. Textilier, skor och väskor säljs på kilopris och prylar till låga priser.

Butiker i Gränbystaden och Gottsunda Centrum

I secondhandbutikerna i Gottsunda och Gränby säljs kläder, skor, husgeråd, böcker, möbler, elektronik med mera som allmänhet och företag skänkt till oss. Målsättningen är att göra nyttan så stor som möjligt av vare skänkt gåva.

I butikerna erbjuder vi en lugn och stödjande miljö att arbetsträna i. Vi erbjuder en anpassad arbetsplats utifrån deltagarens behov och förmåga. I arbetet mot ofrivillig ensamhet och det växande behovet av gemenskap och sammanhang är även secondhandbutikerna öppna för volontärarbete.

Kommunikation - insamling – volontärsamordning

Vi arbetar för att öka engagemanget både bland företag, privatpersoner, organisationer och församlingar som kan bidra till synlighet, gåvor och engagemang. En del i det arbetet är att synliggöra och marknadsföra våra verksamheter och vårt varumärke genom media, samarbeten och annonsering i tryckt och digital media samt via föreningens webbplats, som förutom information även ger möjlighet till gåvogivande. Allt för att berätta om våra verksamheter och för att öka intresse och engagemang hos människor som bor i Uppsala.

Under året var Uppsala Stadsmissions synlighet i lokala medier stor. Vårt arbete i frågor om social och ekonomisk utsatthet har varit aktuella i samhälls- och nyhetsrapporteringen. Genom proaktivt arbete mot lokala medier har de rapporterat från och berättat om Uppsala Stadsmissions verksamheter och aktiviteter. Vår röst har varit efterfrågad i rådande samhällssituation.

Under året genomförde vi flera kampanjer; under Alla hjärtans dag såldes rosor och choklad i Svavagallerian, vi hade två insamlingar av kläder och prylar, alla dessa gjordes i samarbete med hyresvärderna Atrium Ljungberg. På våren var fokus på att det är dyrt att betala för kläder och aktiviteter vid skolavslutningar och i samband med det hade vi också utdelning av examenskläder till ungdomar i vår verksamhet. Vi samlade också in gåvor från besökarna på flera vårkonsserter och sålde produkter från Finsnickeriet och second hand vid en julmarknad. I julklappsbutiken delades julklappar, insamlade från företag och privatpersoner, ut till 1 270 barn i 458 familjer. Julfirandet *Jul i Gemenskap* öppnade upp på julafton för ca 130 gäster.

Under året fördjupade vi relationerna med befintliga företagspartners och uppvaktade även andra företag för att hitta nya samarbetspartners.

Finansiella instrument

Uppsala Stadsmission har en fastställd kapitalplaceringspolicy, senast antagen av styrelsen 2025-06-12. Kapitalplaceringen ska ske med högsta möjliga avkastning till en risk som fastställs i policyn. Medlen ska förvaltas på ett etiskt försvarbart sätt i enlighet med Uppsala Stadsmissions grundläggande värderingar.

Förväntad framtida utveckling

Arbetet med Mötesplats Mikaelsgården är påbörjat i form av flytt av verksamheten till Mikaelskyrkan där den kommer vara fram till dess att nya huset står på plats. Byggstart är beslutad till april 2026 och byggtiden är beräknad på ett år.

Matmissionen är fortfarande under sitt första år, vilket innebär att den långsiktiga förankringen pågår innan verksamheten är helt intrimmad. Utvecklingen av och förändringar i second handverksamheterna pågår och kommer att implementeras fullt ut till årsskiftet 2026/2027.

Även övriga verksamheter arbetar ständigt med kvalitetsarbetet, att hitta samverkan internt och externt.

Strategiperioden vi nu befinner oss i är i sitt slutskede, vilket innebär att arbetet påbörjas med att ta fram en ny strategi som i sin tur kräver analys och kunskapsinhämtande för att kunna rikta våra verksamheter till de uppsalabor som befinner sig i utsatthet. Detta arbete för att hitta riktning kommer att pågå under hela kommande året. En målgrupp som vi redan nu ser att vi når i begränsad utsträckning och som vi behöver stärka arbetet mot under nästa strategiperiod är barn och familj.

Hållbarhetsupplysningar

I strategidokumentet *Mer för fler* relaterar organisationens prioriterade långsiktiga mål till Agenda 2030, och då särskilt målen om: *Ingen fattigdom, Minskad ojämlikhet, God hälsa och välbefinnande, Hållbar konsumtion och produktion, Hållbara städer och samhällen samt Fredliga och inkluderande samhällen.*

Genom hanteringen av gåvor inom secondhandverksamheten är grundtanken återbruk av varor. Matcentralen hanterar funktionellt livsmedelssvinn från livsmedelsbutiker och grossister och distribuerar till interna sociala verksamheter, genom utdelning av matkassar samt sedan oktober via vår Matmissionsbutik. På så sätt möjliggör vi att individer som lever i matfattigdom får tillgång till mat och andra förnödenheter samtidigt som det överskott som butikerna annars skulle slängt kommer till stor social nytta.

Enligt antagen miljöpolicy ska föreningen integrera miljöarbetet i det dagliga arbetet så att hänsyn till miljön tas vid varje beslut, bland annat genom att minimera användandet av fossila drivmedel, minska avfallet samt minska energiförbrukningen.

Uppsala Stadsmission är en arbetsplats som vill främja mångfalden ur olika aspekter. Flera medarbetare kommer från olika länder och världsdelar och bidrar på så sätt med olika kulturer. En angelägenhet för organisationen är att möjliggöra anställningar av medarbetare med olika funktionsvariationer och som befinner sig långt från arbetsmarknaden.

Styrelsens arbete

Enligt de stadgar som antogs vid föreningsmötet den 13 maj 2025 ska styrelsen för Uppsala Stadsmission bestå av minst sex och högst åtta ledamöter. En av ledamöterna tillsätts av Samariterhemmet Diakoni, övriga väljs av föreningsmötet på förslag av dess valberedning. Styrelsen väljer inom sig ordförande och vice ordförande. Styrelsen beslutade på det konstituerade styrelsemöte som hölls i anslutning till årsmötet att välja Jörgen Jonsson till ordförande och Karin Ljudén till vice ordförande. Styrelseledamot som utsetts av Samariterhemmet Diakoni är Gunnar Hedberg.

Styrelsens förvaltning granskas av en auktoriserad revisor utsedd av årsmötet. Det ordinarie årsmötet hölls den 13 maj.

Under året hade styrelsen tio sammanträden, varav två per capsulam. Styrelsen genomförde även en strategidag tillsammans med Uppsala Stadsmissions ledningsgrupp.

Styrelsen har under året haft följande sammansättning:

Ordförande

Jörgen Jonsson (invald år 2021, ordförande från 2024-05-02, närvarande vid 10 styrelsemöten)

Styrelseledamöter

Agnes Domar (invald 2024, närvarande vid 10 styrelsemöten)

Catharina Stenlund (invald 2024, avgick 2025-05-13 närvarande vid 2 styrelsemöten)

Gunnar Hedberg (invald år 2013, närvarande vid 9 styrelsemöten)

Karin Ljudén (invald år 2021, närvarande vid 9 styrelsemöten)

Kristofer Klerfalk (invald år 2022, närvarande vid 9 styrelsemöten)

Lars Edvin Andersson (invald 2025-05-13, närvarande vid 5 styrelsemöten)

Rebecca Fredriksson (invald år 2023, närvarande vid 9 styrelsemöten)

Till valberedning valdes Gustaf Almkvist (sammankallande, omval), Karin Stenbrink (omval) samt Anna Christina Norrström (nyval).

I ledningsgruppen ingick vid bokslutsdatum direktor, verksamhetschefer, marknads- och kommunikationschef, ekonomichef samt HR-ansvarig.

Medlemmar

Som medlem i Uppsala Stadsmission kan antas kristen församling, enskilda personer eller andra organisationer som vill stödja Uppsala Stadsmissions ändamål. Föreningen har 32 (35) medlemmar.

De församlingar eller organisationer som under år 2025 har varit medlemmar i föreningen är:

- Balingsta församling
- Danmark-Funbo församling
- Gamla Uppsala församling
- Gottsunda församling
- Helga Trefaldighets församling
- Lagunda församling
- Rotary Uppsala Södra
- Samariterhemmet Diakoni
- Uppsala Domkyrkoförsamling
- Vaksala församling

Resultat och ställning

Resultaträkning

Årets resultat uppgår till 1 086 (-736) tkr. Summa intäkter är 49 943 (47 597) tkr. Summa kostnader är 48 911 (48 561) tkr.

Gåvor

En viktig del av intäkterna är gåvor och dessa uppgick i år till 14 873 (12 976) tkr, en ökning med 15 % mot föregående år. Uppsala Stadsmission har under året tagit emot generösa gåvor från privatpersoner såväl som stiftelser, företag och organisationer, i år även via testamenten som totalt uppgick till 1 574 tkr.

En del av dessa gåvor är ändamålsbestämda och kan enbart nyttjas till det ändamål de är givna till. Under 2025 uppgick gåvor som ännu inte nyttjas till sitt ändamål till 571 tkr. Dessa redovisas som Ändamålsbestämda medel som en del av det egna kapitalet. Se vidare i not 2 för fördelning av gåvor.

Bidrag

Bidragen uppgick i år till 19 280 (20 100) tkr. De största bidragsgivarna är Uppsala kommun, därefter Arbetsförmedlingen, RSS och Socialstyrelsen. Mer information finns i not 3.

Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner (RSS)

Pengar som har kommit via Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner till Uppsala Stadsmission har definierats som bidrag. Gåvorna kommer från företag, Postkodlotteriet, diverse stiftelser samt från Folkhälsomyndigheten, Socialstyrelsen och MUCF (Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor).

Nettoomsättning

I posten Nettoomsättning, som detta år uppgår till 15 278 (13 948) tkr, ingår intäkter från försäljning i secondhandbutiker och Matmissionsbutik, försäljningen av tillverkade varor i Finsnickeriet samt upphandlade tjänster. Ökningen beror på förbättrad försäljning inom second hand och öppnandet av Matmissionsbutiken under oktober samt att antalet deltagare ökat inom den estetiska verksamheten.

Övriga intäkter

En viss intäkt kommer även från uthyrning av lokal och lägenheter, detta år 141 (227) tkr. I posten ingår även sjuklöneersättning med mera.

Balansräkning

Balansomslutningen per den 31 december 2025 är 20 898 tkr. De likvida medlen uppgår till 8 589 (8 151) tkr. Förutom detta belopp har Uppsala Stadsmission kapital placerat i två olika fonder för sammanlagt 5 000 tkr. Årets resultat ökar det egna kapitalet till 12 492 (11 406) tkr.

Flerårsöversikt

| <i>Flerårsjämförelse</i> | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Resultat (tkr) | | | | | |
| Verksamhetens intäkter | 49 943 | 47 597 | 47 465 | 46 809 | 44 090 |
| Resultat efter finansiella poster | 1 086 | -736 | 109 | 28 | 4 350 |
| Balansomslutning | 20 898 | 18 962 | 21 747 | 23 280 | 22 086 |
| Medelantalet anställda | 64 | 60 | 59 | 60 | 55 |
| Soliditet % | 60 | 60 | 56 | 52 | 54 |

Definitioner

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Förändringar i eget kapital (Tkr)

| | Ändamåls- best. medel | Balanserat kapital | Årets resultat | Summa kapital |
|--|----------------------------------|-------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Belopp vid årets ingång | 1 030 | 11 112 | -736 | 11 406 |
| Disposition av föregående års resultat: | | -736 | 736 | 0 |
| Årets resultat | | | 1 086 | 1 086 |
| Avsättning till ändamålsbestämda medel | 571 | -571 | | 0 |
| Belopp vid årets utgång | 1 601 | 9 805 | 1 086 | 12 492 |

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

| Resulträkning | Not | 2025-01-01 | 2024-01-01 |
|--|------------|--------------------|--------------------|
| Tkr | | -2025-12-31 | -2024-12-31 |
| Verksamhetens intäkter | | | |
| Medlemsavgifter | | 61 | 62 |
| Gåvor | 2 | 14 873 | 12 976 |
| Bidrag | 3 | 19 280 | 20 100 |
| Nettoomsättning | 4 | 15 278 | 13 948 |
| Övriga verksamhetsintäkter | 5 | 451 | 511 |
| | | 49 943 | 47 597 |
| Verksamhetens kostnader | 6,7 | | |
| Ändamålskostnader | | -44 946 | -43 916 |
| Insamlingskostnader | | -3 385 | -4 010 |
| Administrationskostnader | | -580 | -635 |
| | | -48 911 | -48 561 |
| Verksamhetsresultat | | 1 032 | -964 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | | 54 | 228 |
| | | 54 | 228 |
| Resultat efter finansiella poster | | 1 086 | -736 |
| Resultat före skatt | | 1 086 | -736 |
| Årets resultat | | 1 086 | -736 |

Balansräkning

Tkr

Not 2025-12-31 2024-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

| | | | |
|--------------------------------------|---|----------|------------|
| Balanserade utgifter för programvara | 8 | 0 | 143 |
| | | 0 | 143 |

Materiella anläggningstillgångar

| | | | |
|--|----|--------------|--------------|
| Inventarier, verktyg och installationer | 9 | 121 | 337 |
| Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar | 10 | 2 833 | 1 855 |
| | | 2 954 | 2 192 |

Finansiella anläggningstillgångar

| | | | |
|--|----|--------------|--------------|
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | 11 | 5 000 | 5 000 |
| Deposition | | 135 | 135 |
| | | 5 135 | 5 135 |

| | | | |
|------------------------------------|--|--------------|--------------|
| Summa anläggningstillgångar | | 8 089 | 7 470 |
|------------------------------------|--|--------------|--------------|

Omsättningstillgångar

Varulager m m

| | | | |
|--------------|--|----------|-----------|
| Handelsvaror | | 0 | 89 |
| | | 0 | 89 |

Kortfristiga fordringar

| | | | |
|--|----|--------------|--------------|
| Kundfordringar | | 647 | 294 |
| Aktuella skattefordringar | | 0 | 32 |
| Övriga fordringar | | 347 | 344 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 12 | 3 226 | 2 582 |
| | | 4 220 | 3 252 |

| | | | |
|-----------------------|----|-------|-------|
| <i>Kassa och bank</i> | 16 | 8 589 | 8 151 |
|-----------------------|----|-------|-------|

| | | | |
|------------------------------------|--|---------------|---------------|
| Summa omsättningstillgångar | | 12 809 | 11 492 |
|------------------------------------|--|---------------|---------------|

| | | | |
|-------------------------|--|---------------|---------------|
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 20 898 | 18 962 |
|-------------------------|--|---------------|---------------|

Balansräkning

Tkr

Not 2025-12-31 2024-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

| | | | |
|---------------------------|----|---------------|---------------|
| Årets resultat | | 1 086 | -736 |
| Balanserat kapital | | 9 805 | 11 112 |
| Ändamålsbestämda medel | 13 | 1 601 | 1 030 |
| Summa eget kapital | | 12 492 | 11 406 |

Kortfristiga skulder

| | | | |
|--|----|--------------|--------------|
| Leverantörsskulder | | 1 513 | 1 050 |
| Aktuella skatteskulder | | 64 | 0 |
| Skuld erhållna ej nyttjade bidrag | 14 | 3 351 | 3 271 |
| Övriga skulder | | 1 229 | 1 114 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 15 | 2 249 | 2 121 |
| Summa kortfristiga skulder | | 8 406 | 7 556 |

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER 20 898 18 962

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2025-01-01
-2025-12-31

2024-01-01
-2024-12-31

Den löpande verksamheten

Verksamhetsresultat 1 032 -964

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Avskrivningar 284 548

Erhållen ränta 54 228

Betald löneskatt 96 4

Summa 434 780

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

1 466 -184

Förändringar i verksamhetskaptal

Förändring av varulager och pågående arbete 89 -52

Förändring av kortfristiga fordringar -1 000 571

Förändring av kortfristiga skulder 785 -2 048

Summa -126 -1 529

Kassaflöde från den löpande verksamheten

1 340 -1713

Investeringsverksamheten

Förvärv av materiella anläggningstillgångar -978 -2 048

Sålda materiella anläggningstillgångar 76 0

Summa -902 -2 048

Årets kassaflöde

438 -3 761

Likvida medel vid årets början

8 151 11 912

Likvida medel vid årets slut

8 589 8 151

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554), Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) och Giva Sveriges Styrande riktlinjer för årsredovisning. Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

RESULTATRÄKNING

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som föreningen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i föreningen. Medlemsavgifter redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

En transaktion i vilken föreningen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en **gåva** eller ett erhållit **bidrag**. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att föreningen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållit bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

Gåvor redovisas enligt huvudregeln som intäkt när de erhålls. Vad gäller gåvor i form av insamlade kläder och liknande som föreningen avser att sälja vidare redovisas intäkten vid försäljningen. Gåvor i form av insamlade kläder och liknande tillgångar med lågt värde som föreningen avser att skänka vidare redovisas inte som intäkt eller varulager per balansdagen. En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. Gåvor som inte förbrukats redovisas som omsättningstillgångar. Gåvor värderas enligt huvudregeln till verkligt värde.

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka vissa kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

Pengar från Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner (RSS) redovisas som bidrag, oavsett om RSS har fått pengarna som gåva eller bidrag.

Pengar som Uppsala Stadsmission själv ansöker om och erhåller direkt från en stiftelse eller fond klassificeras som en gåva. Någon ändring av denna princip är inte aktuell, eftersom någon återbetalning aldrig förekommer och vi därmed inte betraktar det som ett bidrag.

Intäkt vid **försäljning** av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Verksamhetskostnader

Med **ändamålskostnader** avses sådana kostnader som har direkt samband med att uppfylla Uppsala Stadsmissions ändamål enligt stadgarna. Hit räknas kostnader för föreningens verksamheter som hyra, personal och drift. Kostnader för administration och opinionsbildande verksamhet som uppstår som en direkt följd av en aktivitet inom ändamålet räknas som ändamålskostnader.

Insamlingskostnader består av kostnader som föreningen haft för att samla in medel från privatpersoner, företag och organisationer. Hit räknas kostnader för annonsering, insamlingskampanjer och personal som arbetar med insamling.

Som **administrationskostnader** klassificeras de kostnader som krävs för att administrera föreningen. Administrationen utgör en kvalitetsgaranti för ändamålet och givaren. Till dessa hör hyra, administrativa system och revision samt personalkostnader för personer som arbetar med administration.

Som **gemensamma kostnader** definieras sådana kostnader som inte hör till en specifik verksamhet, utan kan fördelas över samtliga verksamheter. Exempel på sådana kostnader är vissa datakostnader, receptions-kostnader, försäkringar samt medlemskap i arbetsgivarorganisation. Dessa kostnader fördelas mellan ändamåls-, insamlings- respektive administrationskostnader i relation till de totala kostnaderna på respektive verksamhet.

Insamlingskostnaderna fördelas inte, utan täcks av insamlingsintäkterna.

Leasing

Föreningens samtliga leasingavtal redovisas som operationella, d v s leasingavgiften eller leasinginkomsten redovisas linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda och redovisas som en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Föreningens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). I den mån föreningen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är en hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Föreningen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

BALANSRÄKNING

Tillgångar, skulder och avsättningar värderas till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Immateriella och materiella anläggningstillgångar

Värderas till anskaffningsvärdet och skrivs av linjärt över den bedömda nyttjandeperioden. Datorer ses i regel som förbrukningsinventarier och skrivs av samma år som inköpet. Övriga inventarier skrivs av under tre, fem eller tio år, beroende av den ekonomiska livslängden.

Finansiella tillgångar

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter. Efter det första redovisningstillfället värderas kortfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, d v s till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Varulager

Handelsvaror värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Varulagret för Finsnickeriet har bestått av inköpta råvaror, som är av mer betydande värde samt av skänkta råvaror, som anses vara av ett mer betydande värde efter att viss förädling är gjord. Då verksamheten lades ner under året är lagrets värde vid bokslutsdagen noll kr.

KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar föreningens in- och utbetalningar uppdelade på den löpande verksamheten, investeringsverksamheten och finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker.

Not 2 Gåvor

| | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Gåvor redovisats i resultaträkningen | | |
| Allmänheten | 7 231 | 6 056 |
| Stiftelser | 2 664 | 2 414 |
| Företag och organisationer | 4 552 | 4 077 |
| Församlingar och kyrkliga organisationer | 426 | 429 |
| Summa | 14 873 | 12 976 |

Gåvor som inte redovisats i resultaträkningen

Det är svårt att värdera vissa gåvor. Det gäller till exempel kläder som skänkts vidare och ideellt arbete. För att ändå ge en förenklad bild av dessa gåvor har en lågt beräknad uppskattning av värdet gjorts. De gåvor som inte bokförts i resultaträkningen under året har uppskattats till totalt 12 108 (13 764) tkr.

Totalt insamlade medel

| | 2025 | 2024 |
|--|---------------|---------------|
| Gåvor som redovisas i resultaträkningen | 14 873 | 12 976 |
| Gåvor som inte redovisas i resultaträkningen | 12 257 | 13 764 |
| Summa insamlade medel | 27 130 | 26 740 |

Förutom de ovan nämnda gåvorna har Uppsala Stadsmission även fått ett stort antal gratisannonser i Uppsala Nya Tidning.

Not 3 Bidrag

| | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Offentliga bidrag | | |
| Uppsala kommun | 9 056 | 9 971 |
| Arbetsmarknadsbidrag | 4 216 | 4 757 |
| EU, Staten, Regionen | 2 189 | 1 869 |
| Bidrag via Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner | 3 819 | 3 503 |
| Summa | 19 280 | 20 100 |

Not 4 Nettoomsättningens fördelning

| | 2025 | 2024 |
|--|---------------|---------------|
| Nettoomsättningen per rörelsegren | | |
| Försäljning varor | 12 613 | 11 652 |
| Försäljning tjänster | 2 578 | 2 238 |
| Övrigt | 87 | 58 |
| Summa | 15 278 | 13 948 |

Not 5 Övriga intäkter

| | 2025 | 2024 |
|---|------------|------------|
| Hysesintäkter | 141 | 227 |
| Ersättning sjuklöner och kollektivavtal | 160 | 284 |
| Vidarefakturerad lösen av leasingavtal | 150 | 0 |
| Summa | 451 | 511 |

Not 6 Anställda och personalkostnader

| | 2025 | 2024 |
|--|---------------|---------------|
| Medelantalet anställda | | |
| Kvinnor | 43 | 41 |
| Män | 21 | 19 |
| Summa | 64 | 60 |
| Antal styrelseledamöter på balansdagen | | |
| Kvinnor | 3 | 4 |
| Män | 4 | 3 |
| Summa | 7 | 7 |
| Direktor och andra ledande befattningshavare på balansdagen | | |
| Kvinnor | 7 | 4 |
| Män | 3 | 1 |
| Summa | 10 | 5 |
| Löner och andra ersättningar | | |
| Styrelse och direktor | 861 | 862 |
| Övriga anställda | 20 132 | 19 253 |
| Summa | 20 993 | 20 115 |
| (varav erhållna bidrag och ersättningar för personal) | (3 449) | (3 575) |
| Sociala kostnader och pensionskostnader | 9 821 | 9 454 |
| varav pensionskostnader | 1 756 | 1 679 |
| Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader | 30 814 | 29 569 |

Föreningen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Ideellt arbete

Styrelsens ledamöter får ingen ekonomisk ersättning för sitt uppdrag.

Under året har 270 (280) personer arbetat ideellt ca 12 500 (10 400) timmar för föreningen. Värdet av dessa ideella insatser har inte redovisats i resultaträkningen.

Not 7 Leasingavtal

Föreningen hyr kontors- och verksamhetslokaler samt kontorsutrustning.

| Framtida leasingavgifter förfaller enligt följande | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Inom ett år | 7 042 | 7 103 |
| Senare än ett år men inom fem år | 8 953 | 11 688 |
| Senare än fem år | 0 | 0 |
| Summa | 15 995 | 18 791 |
| Under året kostnadsförda leasingavgifter | 7 168 | 7 130 |

Föreningen hyr ut två lägenheter till kvinnor som har behov av ett skyddat boende. Hyresintäkter kommer också från korttidsuthyrning av Mikaelsskyrkan.

| Framtida leasingintäkter förfaller enligt följande | 2025 | 2024 |
|---|-------------|-------------|
| Inom ett år | 33 | 27 |
| Senare än ett år men inom fem år | 0 | 0 |
| Utgående redovisat värde | 33 | 27 |
| Under året intäktsförda leasingintäkter | 141 | 227 |

Not 8 Immateriella anläggningstillgångar

| | 2025-12-31 | 2024-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 983 | 983 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 983 | 983 |
| Netto anskaffningsvärde | 983 | 983 |
| Ingående avskrivningar | -840 | -513 |
| Årets avskrivningar | -143 | -327 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -983 | -840 |
| Utgående redovisat värde | 0 | 143 |

Not 9 Materiella anläggningstillgångar

| | 2025-12-31 | 2024-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 1 537 | 1 343 |
| Inköp | 0 | 194 |
| Försäljningar/utrangeringar | -510 | 0 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 1 027 | 1 537 |
| Ingående avskrivningar | -1 200 | -979 |
| Försäljningar/utrangeringar | 435 | 0 |
| Årets avskrivningar | -141 | -221 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -906 | -1 200 |
| Utgående redovisat värde | 121 | 337 |

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

| | 2025-12-31 | 2024-12-31 |
|---|--------------|--------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 1 855 | 0 |
| Inköp | 978 | 1 855 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 2 833 | 1 855 |
| Utgående redovisat värde | 2 833 | 1 855 |

Avser kostnader för kommande byggnation av Mötesplats Mikaelsgården.

Not 11 Finansiella anläggningstillgångar

| | Bokfört värde | Bokf. v. (föreg. år) | Markn. v. bokslutsdag | Markn. v. (föreg. år) |
|---|---------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Långfristiga värdepappersinnehav | | | | |
| Nordea Hållbarhetsfond | | | | |
| Obligationer | 1 000 | (1 000) | 1 025 | (999) |
| Nordea Institutionell Kortrränta | 4 000 | (4 000) | 4 432 | (4 304) |
| | 5 000 | (5 000) | 5 457 | (5 303) |
| | | | 2025-12-31 | 2024-12-31 |
| Förändring av långfristiga värdepappersinnehav | | | | |
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | | | 5 135 | 1 135 |
| Omklassificering | | | 0 | 4 000 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | | | 5 135 | 5 135 |
| Utgående bokfört värde | | | 5 135 | 5 135 |

De finansiella anläggningstillgångarna består av en depositionsavgift på 135 tkr som har betalats till hyresvärden till kansli lokalen på Sysslomansgatan 8, Göteborgs Nation samt kapitalplacering i två fonder. Tidigare har den beloppsmässigt större av dessa klassificerats som kortfristig placering.

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| | 2025-12-31 | 2024-12-31 |
|-----------------------------|--------------|--------------|
| Förutbetalda hyreskostnader | 1 701 | 1 734 |
| Upplupna intäkter | 920 | 189 |
| Upplupna lönebidrag | 309 | 385 |
| Övriga poster | 296 | 274 |
| Summa | 3 226 | 2 582 |

Not 13 Ändamålsbestämda medel

| | Ändamåls- best. medel | Balanserat resultat | Totalt eget kapital |
|---|--------------------------|------------------------|------------------------|
| Belopp vid årets ingång | 1 030 | 10 376 | 11 406 |
| Ändamålsbestämda av givaren för nybyggnationen Mötesplats Mikaelsgården | 571 | -571 | 0 |
| Årets resultat | | | 1 086 |
| Belopp vid årets utgång | 1 601 | 9 805 | 12 492 |

Not 14 Skuld ej nyttjade bidrag

| | 2025-12-31 | 2024-12-31 |
|--|--------------|--------------|
| Bidrag till verksamheten, utbetalade men ej nyttjade | 3 271 | 3 271 |
| Återbetalning av ej nyttjat bidrag | 80 | 0 |
| Summa | 3 351 | 3 271 |

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2025-12-31 | 2024-12-31 |
|---------------------------|--------------|--------------|
| Upplupen lön | 334 | 222 |
| Upplupen semesterlön | 1 512 | 1 470 |
| Förutbetalda bidrag | 74 | 0 |
| Övriga upplupna kostnader | 329 | 429 |
| Summa | 2 249 | 2 121 |

Not 16 Likvida medel

| | 2025-12-31 | 2024-12-31 |
|----------------------|--------------|--------------|
| Kassamedel | 169 | 119 |
| Banktillgodohavanden | 8 420 | 8 032 |
| Summa | 8 589 | 8 151 |

Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Rivningen av Mikaelsgården påbörjas våren 2026 och därefter börjar uppförandet av en ny byggnad.

I februari 2026 beviljade Allmänna Arvsfonden ett stöd på 10 miljoner kronor för byggnationen av Mötesplats Mikaelsgården. Ytterligare medel från stiftelser har efter räkenskapsårets slut utlovats eller inbetalts och den insamlade summan för byggnationen är nu 28 miljoner kronor.

Not 18 Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

| | 2025-12-31 | 2024-12-31 |
|---------------------|------------|------------|
| Ställda säkerheter | Inga | Inga |
| Ansvarsförbindelser | Inga | Inga |

Årsredovisningen beslutades den 7 april 2026

Uppsala

Underskriven den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Jörgen Jonsson
Ordförande

Gunnar Hedberg

Karin Ljudén

Kristofer Klerfalk

Rebecca Fredriksson

Agnes Domar

Lars Edvin Andersson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Maria Lennmark
Auktoriserad revisor



Document history

📄 Document summary

COMPLETED BY ALL:

08.04.2026 10:08

SENT BY OWNER:

Helena Salmonsson · 07.04.2026 15:17

DOCUMENT ID:

ByPkNKMnbx

ENVELOPE ID:

SkL1VKMhZe-ByPkNKMnbx

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2025.pdf

23 pages

SHA-512:

90d46288233baae35330b84e9adbcba77c0446876d9dff

94b092df27d79619ecd76fde5f1afe636f4dd6d16b492f5

509aa9a4002fcdca22098d6db45b6074407

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant











eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

| RECIPIENT | ACTION* | TIMESTAMP (CET) | METHOD | DETAILS |
|---|---|--------------------------------------|------------|--|
| SVEN ERIK JÖRGEN JONSSON joergen.jonsson@gmail.com |  Signed Authenticated | 07.04.2026 15:54 07.04.2026 15:53 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1958/11/22) IP: 78.72.33.17 |
| KARIN GUNILLA LJUDÉN karin.ljuden@lyhra.se |  Signed Authenticated | 07.04.2026 15:56 07.04.2026 15:52 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1966/08/21) IP: 94.255.135.205 |
| ULF KRISTOFER KLERFALK kristofer.klerfalk@cocreationhealth.se |  Signed Authenticated | 07.04.2026 15:59 07.04.2026 15:59 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1981/06/12) IP: 98.128.229.181 |
| Agnes Josefina Domar agnes.domar@agendaadvokatbyra.se |  Signed Authenticated | 07.04.2026 16:08 07.04.2026 16:08 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1989/07/05) IP: 83.177.182.104 |
| GUNNAR HEDBERG gunnar.hedberg@pol.uppsala.se |  Signed Authenticated | 07.04.2026 16:24 07.04.2026 16:22 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1948/08/14) IP: 78.70.218.100 |
| LARS EDVIN ANDERSSON lars-edvin.andersson@telia.com |  Signed Authenticated | 07.04.2026 16:39 07.04.2026 16:38 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1954/08/15) IP: 90.226.122.15 |
| Carin Rebecca Fredriksson tillrebeccafredriksson@gmail.com |  Signed Authenticated | 07.04.2026 17:54 07.04.2026 17:53 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1968/07/05) IP: 82.196.111.147 |
| MARIA LENNMARK maria.lennmark@se.ey.com |  Signed Authenticated | 08.04.2026 10:08 08.04.2026 10:05 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1985/06/10) IP: 82.99.43.131 |

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAES
sealed

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed