

Årsredovisning

för

UPPSALA STADSMISSION

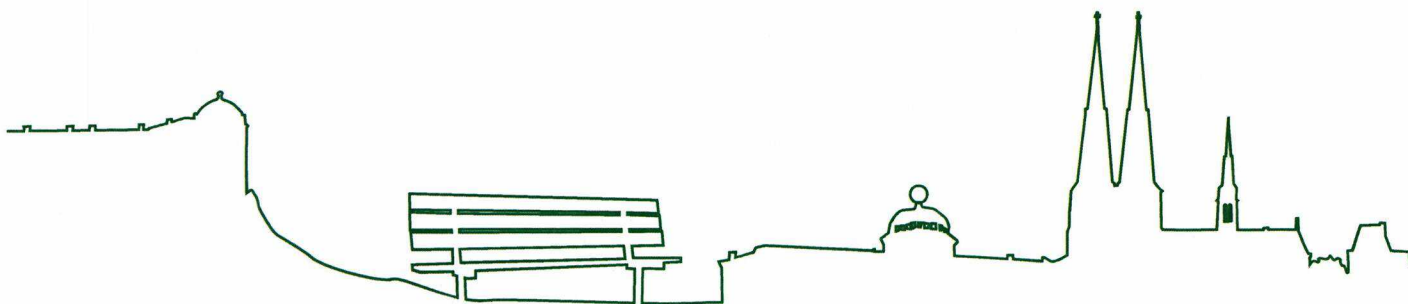
802464-0065

Räkenskapsåret

2020

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	16
Balansräkning	17
Kassaflödesanalys	19
Noter	20



Styrelsen för UPPSALA STADSMISSION får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Allmänt om verksamheten

Uppsala Stadsmission är en ideell förening som har till ändamål att utifrån en kristen grundsyn främja och bedriva social verksamhet för människor i utsatta livssituationer som hemlöshet, arbetslöshet, missbruk och sjukdom. Diakonalt stöd och omsorg ges till behövande i särskilt utsatta grupper som ensamma och äldre samt till barn och ungdomars vård, fostran och utbildning.

Ändamålet främjas genom olika sociala verksamheter i syfte att lindra, förebygga, påverka, förändra och engagera människor. Uppsala Stadsmission vänder sig till människor som befinner sig i social utsatthet som hemlöshet, kriminalitet, psykisk ohälsa, alkohol- och drogberoende, kvinnor som har erfarenhet av destruktiva relationer samt nyanlända och EU-migranter. Verksamheter vänder sig även till dem som är långt ifrån arbetsmarknaden.

Initiativet till bildandet av ideella föreningen Uppsala Stadsmission togs av Diakonistiftelsen Samariterhemmet under år 2011. Samarbetet med Diakonistiftelsen Samariterhemmet regleras i ett avtal, där det nu aktuella samarbetsavtalet gäller fram till april 2021.

Föreningen är medlem i Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner. I samband med årsmötet i maj 2018 undertecknades en Avsiktsförklaring och Avtal om känneteckensrätt till Stadsmissionen, vilket innebär att samtliga stadsmissioner i samverkan, via Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner, vill skydda, förvalta och utveckla kännetecknet Stadsmissionen. Avtalet gäller till och med den 18 maj 2068.

Lokalt samarbetar föreningen med såväl offentlig sektor som med andra idéburna organisationer samt företag som är verksamma i Uppsala med omnejd. Som insamlande organisation med 90-konto finns medlemskap i Svensk Insamlingskontroll samt i både Giva Sverige och Famna. Vad gäller arbetsgivarfrågor finns medlemskap i Arbetsgivaralliansen.

Idéburet Offentligt Partnerskap IOP, ett treårigt partnerskap till och med 2021, har tecknats med Socialnämnden i Uppsala kommun för verksamheten som bedrivs inom Mikaelsgården och Kvinnobyran. Arbetsmarknadsnämnden i Uppsala kommun har beslutat om verksamhetsbidrag riktat till Socialt företagande och arbetsträning. Uppsala kommun har tilldelat föreningen, efter upphandling, beslut om insatser för spelberoende genom gruppbehandling samt en upphandling om arbetsprövning.

Överenskommelser finns med Arbetsförmedlingen, dels om platser för arbetsträning, dels om förstärkt arbetsträning inom Jobb- och utvecklingsgarantin. Medel från Socialstyrelsen finns för insatser inom ett par verksamheter. Via Sveriges Stadsmissioner erhåller vi medel från myndigheter, organisationer samt insamlade medel.

Avtal finns också för hyra av lokaler. De största hyresvärdarna är Fastighets AB Regio, Diakonistiftelsen Samariterhemmet/Göteborgs Nation från 1 november 2020, Gränby Centrum AB, Technosite Uppsala AB samt Uppsala kommuns fastighets AB. Nya avtal med Sharp gällande IT och med Telia angående telefonin har tecknats.

Insamlade medel kommer främst genom stiftelser och fonder, företag, församlingar och från allmänheten. Föreningen är momsregistrerad för försäljningsverksamhet på Hantverksslussen från 2017-05-18 samt innehar F-skatt från 2018-02-23.

Styrelse och ledning bedömer följande risker som de för närvarande mest aktuella:

- *Covid-19 pandemins* påverkan på verksamheternas utformning, deltagare/gästers psykiska och fysiska hälsa, minskad försäljning inom främst secondhandbutikerna, risker för smittspridning bland såväl deltagare, gäster, volontärer och anställda, restriktioner från myndigheter kan fortsatt komma att avsevärt påverka verksamheterna.
- *Lokaler* för främst Mikaelsgården och Matcentralen har ännu ingen konkret lösning. Svenska kyrkan har beslutat att de inte avser bygga ny lokal för Mikaelsgårdens verksamhet i parken.
- *Deltagare och gästers försämrade status* vad gäller utanförskap, psykisk och fysisk ohälsa, fattigdom samt upplevelse av att inte hjälp finns att få hos myndigheter med flera, vilket kombinerat med olika grader av påverkan av droger leder till ökande risker för medarbetare att hantera hot och våld.
- *Finansiering* från myndigheter förändras hastigt, vilket påverkar långsiktigheten samt att föreningen kan tvingas vidta strukturella åtgärder för att kunna ta del av finansiering när till exempel upphandlingar sker i stället för IOP Idéburet Offentligt Partnerskap.
- *Insamlade medel* från allmänheten, företag samt stiftelser och fonder kan inte öka utan investeringar. Inga egna medel till investeringar finns. En risk finns att den årliga gåvan från Diakonistiftelsen Samariterhemmet avsevärt minskar.
- *Bidragen* kommer främst från *ett fåtal stora bidragsgivare*, vilket medför en osäkerhet. De största bidragsgivarna är Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen och Socialstyrelsen. Pengarna är riktade för specifika arbetsuppgifter och projekt.
- *Insamlade medel* från allmänheten, företag samt stiftelser och fonder kan snabbt förändras.
- *Omställningar av verksamheter* görs kontinuerligt, finansiering och behov påverkar befintliga verksamheter och projekt. När avslut av verksamheter sker påverkar detta givetvis visstidsanställd personal men även tillsvidareanställd personal.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Viruset Covid-19 klassades i februari som en pandemi. Från och med mars månad och under hela året påverkade denna situation hela organisationens arbete. Ledning och ansvariga för sociala verksamheter insåg omedelbart nödvändigheten av att hålla verksamheterna öppna men med stora anpassningar. De målgrupper vi möter är redan utsatta och påverkas därmed av pandemin både psykiskt och fysiskt. Idérikedomen att hitta lösningar har varit stor. Evenemang har ställts in, vissa gruppaktiviteter har anpassats eller pausats, anpassningar i lokalerna har genomförts, skyddsutrustning köpts in, akuta insatser för människor genomförts. Uppsala kommuns placering av arbetstränande har i perioder pausats, försäljning särskilt inom secondhand sjönk vilket ledde till korttidspermitteringar under en period, interna gemensamma fortbildningar och evenemang har ställts in. Digitalisering av möten har prövats och utvecklats. Fler uppsalabor har hamnat i svåra situationer och har sökt sig till våra verksamheter.

Sveriges Stadsmissioner har möjliggjort att fler nationella ansökningar till myndigheter har medfört att Uppsala stadsmission fått medel gäller t ex Socialstyrelsen, Folkhälsomyndigheten och Myndigheten för Ungdoms- och Civilsamhällsfrågor, MUCF. Flera av dessa är riktade till insatser i relation till pandemin, vilket gäller även medel från Radiohjälpen.

För målgruppen vuxna ensamkommande har samlade och omfattande insatser kunnat göras genom olika projekt. *Mötesplats Uppsala*, med fokus samhällsinformation och individuell vägledning, finansieras av Länsstyrelsen. *Boendematchning*, med fokus stöd att hitta bostad, finansieras av Länsstyrelsen via

Uppsala kommun. *Unga i jobb* i samarbete med Stockholms stadsmission, delfinansieras av EU:s Asyl-, Migrations- och Integrationsfonden, AMIF.

Gemensam kompetensutveckling har skett kring temat förebygga hot och våld. Ledarskap, MI motiverande samtal, IPS Individual Placement and Support och FiT Feedback informerad terapi, har skett via Region Uppsalas projekt "ett stärkt socialt företagande i Uppsala län", där vi ansvarade för viss undervisning och där flera medarbetare var deltagare.

Upprustning av IT-system, datorer, telefoni samt medarbetarnas datakunskaper har inletts. Efter upphandling tecknades avtal med Sharp, som innebar att en migration skedde i relation till Samariterhemmets Sharepoint.

Flytt av kansli och projekt skedde till en gemensam lokal på Sysslomansgatan. Det medförde att arbetsplatserna kunde samordnas i samma lokal.

Inom ledningsgruppen har såväl internutbildning som teamutveckling pågått samt arbete under temat "Tillitsbaserad styrning och bearbetning av en personalidé".

Uppsala Stadsmission har under året utfört sitt uppdrag genom följande verksamheter:

Sociala verksamheter

Mikaelsgården är en öppen dagverksamhet, för vuxna från 20 år och uppåt som lever i social utsatthet. Majoriteten av besökarna har bristande förmåga att utan stöd söka kontakter med myndigheter och sjukvård. Verksamheten erbjuder basstöd, hjälp till självhjälp, gemenskap i livets alla skeden, aktiviteter, vägledning i kontakter med myndigheter, sjukvård och närstående, samhällsinformation samt vid särskilda behov hembesök. Brukarinflytande sker i form av öppna husmöten. Aktiviteter i form av trädgårdsarbete, utflykter, biokvällar och delansvar i städning och köksbestyr.

Gemensamt för dem som söker sig till verksamheten är deras utanförskap till följd av tungt aktivt missbruk, psykisk ohälsa, hemlöshet och avsaknad av fungerande myndighetskontakter. De flesta gäster är inte välkomna någon annanstans och saknar skyddsnet. Många faller mellan stolarna och kan inte på egen hand tillgodose de rättigheter de har som samhällsmedborgare. Verksamheten bygger på en stödjande och vägledande metod samt reparativ dialog. Långa hållbara relationer och respektfullt bemötande är ledord. Personalen finns hela tiden på fältet, synliga och i stunden redo att arbeta på uppdrag av gästen.

- I genomsnitt 60 besökare/dag varav ca 25% kvinnor
- 949 kontakter med socialtjänsten
- 228 hembesök
- 111 tillfällen medföljare vid myndighetsbesök

Enkätundersökning genomfördes under våren där 66 gäster svarade på frågor om upplevelse av verksamhetens effekter. Värdet i skalan var 1 till 5, där 5 ger högst och 1 lägst skattning. Nedan visas resultat för skattning 4 och 5:

- Verksamheten ger mig meningsfullt stöd	81,8%
- Verksamheten stärker mig	73,4%
- Jag känner mig mindre ensam i min situation tack vare verksamheten	85,9%
- Verksamheten gör att jag mår bättre	83,1%
- Jag känner mig trygg i verksamheten	73,5%
- Personalen bemöter mig utifrån den jag är och mina behov	90,6%
- Det stöd jag får i verksamheten gör skillnad för mig	86,7%
- Min livssituation har förbättrats sedan jag fick kontakt med verksamheten	81,6%

Soppmässan äger rum varje torsdag kväll under vintersäsong och vid lunch under sommaren i Mikaelsskyrkan eller i parken. Genomförandet sker i samarbete med Svenska kyrkan Uppsala och Lagunda församling. Verksamheten erbjuder måltidsgemenskap, delaktighet, fördjupning i mässan och samtal. På grund av pandemin flyttade Soppmässan ut från Påsken och fram till oktober och har därefter inte genomförts på grund av restriktionerna.

Kvinnobyråns uppdrag är att erbjuda stöd för de kvinnor och barn som varit eller är utsatta för våld av närstående. Verksamheten vill ge stöd att hitta den egna styrkan genom bearbetning av våldet och skräddarsytt stöd efter behov.

Basverksamhet är samtalsmottagning, två anonyma lägenheter och stöd i kontakter med myndigheter samt samarbete såväl intern som kvinnor som besöker t ex Mikaelsgården och andra föreningar.

Därutöver erbjuds följande stöd:

- Grupp i form av terapeutiska samtal för kvinnorna och parallell aktivitet för deras barn.
- Barn som upplevt våld i nära relation erbjuds samtal, enligt Trappanmodellen.
- För gravida utan partner finns stöd individuellt eller i grupp.
- Föräldrar inbjuds till utbildning utifrån Trygghetscirkeln Circle of Security.
- Screeningar för posttraumatisk stressyndrom PTSD samt i vissa fall terapi.

På grund av pandemin har gruppverksamheter ställt om i slutet av året till digitala insatser.

Majoriteten kvinnor är mellan 23–40 år.

- 85 kvinnor har sökt stöd.
- 22 barn har fått stöd.

För målgruppen ensamkommande unga vuxna 18–25 år har tre olika projekt pågått, som har samverkat i arbetet med målgruppen men med olika fokus och finansiering:

Mötesplats Uppsala har uppdraget att målgruppen som har tillfälliga uppehållstillstånd enligt nya Gymnasielagen eller har permanenta och andra tillfälliga uppehållstillstånd, ska nås av samhällsinformation och individuell vägledning. Syftet är att deltagarna ska bli självständiga och bli tryggare i mötet med myndigheter och introduceras i civilsamhällets olika aktörer för en bredare kunskap om samhället.

Mötesplats Uppsala är en plattform där andra aktörer kan nå ut med information, vilket också underlättar myndigheternas arbete med målgruppen.

Träffarna sker i stadsmissionens lokaler två kvällar i veckan, där träffarnas form varierar mellan öppna mötesformer och föreläsningar. Därutöver enskilda möten med individuellt anpassat stöd.

- 82 kvällsträffar har ägt rum med totalt 580 besökare.
- 95 unika ungdomar har sökt sig till Mötesplatsens insatser.

Boendematchning är ett projekt som stödjer den unge att hitta ett långvarigt boende genom att lotsa i bostadsmarknaden och att söka hyresvärdar som har en uthyringsdel eller annan form av andrahandsuthyrning. Boendematchning görs som stöd till såväl hyresvärd som hyresgäst. Syftet är att de unga får egenmakt, de har kunskapsbrist om den "vita" bostadsmarknaden.

- 28 unga vuxna har varit inskrivna och fått stöd

Unga i jobb är en del i ett större projekt tillsammans med Stockholms stadsmission, som ansvarar för ansökan till AMIF, Asyl- Migrations- och Integrationsfonden.

Syftet är att stärka förutsättningar hos målgruppen till framtida anställning och stärka arbetsgivarna att anställa personer ur målgruppen.

Projektet erbjuder:

- Individuellt stöd och rådgivning i alla frågor som rör praktik eller jobb.
- Workshop i jobbsökande
- Information om vilka krav Migrationsverket kräver för att få stanna avseende jobb
- Information till arbetsgivare med information om vilka krav som ställs gällande målgruppen

6 personer har deltagit under hösten sedan genomförandefasen startade i september. Några har fått anställning som motsvarar Migrationsverkets krav precis innan uppehållstillståndet gick ut. Ytterligare personer har fått visstidsanställningar.

Pentru Tine - För dig är ett projekt för EU-medborgare som tillfälligt vistas i Uppsala län. Projektet är ett samarbetsprojekt med Sveriges stadsmissioner och bedrivs såväl nationellt som lokalt genom stadsmissionerna även i Eskilstuna, Linköping och Stockholm och som finansieras av FEAD, Fonden För Europeiskt Bistånd för dem som har det sämst ställt.

Projektets syfte är förbättrad hälsa för icke ekonomiskt aktiva EU-medborgare som vistas i Uppsala med omnejd. Detta sker genom kunskapshöjande insatser och hälsoinformation. Ett annat syfte är att öka målgruppens kunskap om rättigheter och skyldigheter i Sverige, hemlandet och EU. I Uppsala sker aktiviteterna genom uppsökande fältarbete.

Utgångspunkt är varje persons förutsättningar och hjälp så att de får egenmakt. Samverkan med olika samhälls- och hälsoaktörer är en bas i verksamheten. Uppsökande verksamheten har också inneburit särskild information om hur man skyddar sig mot smitta i relation till pandemin.

Antal insatser har totalt varit ca 400, som riktats till drygt 140 deltagare.

Matcentralen är ett centrallager för hantering av funktionellt livsmedelssvinn. Matsvinnet omvandlas till matkassar som delas ut till de som lever i ekonomisk utsatthet.

Privatpersoner kan ansöka om att prenumerera på matkassen. Inkomsten ska understiga 9 290 kr/månad och prenumeranten får betala 250 kr/år och får då hämta en matkasse en gång/vecka. På grund av pandemin startade även Stadsmissionens kriskasse samt utökad hemkörning av matkassen till personer i riskgrupper.

Samarbete sker med 24 lokala livsmedelsbutiker, grossister och producenter. Totalt har 57 företag donerat mat.

Matcentralen erbjuder arbetsträningsplatser med en rad olika moment som ökar kunskap inom livsmedel, transporter, miljö och hållbarhet. Syftet är att komma närmare arbetsmarknaden.

Matcentralen blev under hösten en intern central för inköp och logistik för skydds- och städutrustning på grund av pandemin.

- 196,5 ton matsvinn omvandlades till 13 756 matkassar
- Antalet prenumeranter har varierat, ca 330/vecka Bland dessa har det funnits barnfamiljer med totalt ca 350 barn.

Matcentralen deltar i Sveriges Stadsmissioners gemensamma projekt: Stadsmissionens matbank - för minskat matsvinn och minskad matfattigdom. En extern utvärderare, Alain Topor, har efter genomförda enkäter, fokusgrupper och djupintervjuer skrivit rapporten *Vardag, värdighet och det lilla extra i en utsatt situation - Om Stadsmissionens Matkasseverksamhet* under ledning av professor i socialt arbete. Resultatet pekar för Uppsala på följande:

Enkätundersökningen med skattningsskala 15, där högst värde 4 och 5 fick följande resultat:

- 84% upplevde förbättrad ekonomi
- 50% upplevde förbättrad hälsa
- 74% upplevde förbättrad livskvalitet

I rapporten framgår att den positiva påverkan på det psykiska välbefinnandet ger: Ökad individualitet - man blir sedd som individ. Ökad normalisering - möjligheten att göra saker som alla andra gör, ha ett normalt familjeliv.

Julcentralen ersatte tidigare års "Jul i gemenskap". Under flera dagar innan julafton kunde enskilda och familjer i förväg boka tid för att hämta julmat och julklappar, utan att det blev trängsel eller kö. Evenemanget ägde rum i en julig miljö i samarbete med Samariterhemmet. Under två dagar togs enskilda och familjer emot, 173 personer fick mat till julafton och 66 barn fick julklappar.

Arbets träning och socialt företagande

Arbets träningsplatser har erbjudits personer som varit arbetslösa eller sjukskrivna under lång tid. Överenskommelse finns med Uppsala kommuns Arbetsmarknadsnämnd om ett verksamhetsbidrag kring socialt företagande och arbets träning, ett upphandlat samarbete kring arbets träning med Heby kommun samt två olika ramavtal med Arbetsförmedlingen. Placering sker genom handläggare från respektive myndighet. Uppsala kommun upphandlade arbetsprövning som Uppsala Stadsmission vann. Arbets träning har erbjudits inom Hantverksslussen, Secondhandbutikerna, Gåvomottagning med lagerförsäljning, Matcentralen och enstaka platser på Mikaelsgården samt kansliet. I flera arbetsenheter tas därutöver emot praktikanter från olika yrkesutbildningar och personer med samhällstjänst. Totalt har 78 personer arbets tränat i någon av verksamheterna. Årligen erbjuds ett begränsat antal arbets tränande en tillfällig anställning på ett år.

Effektmätning

Inom Hantverksslussen och Arbetsintegrerad Öppenvård mäts deltagarnas upplevelse av insatsen via Feedback Informed Therapy (FiT). Metoden bygger på MOS, som är en målinriktad och systematisk utvärdering av insatser för enskilda personer. Det är ett sätt att utvärdera den egna insatsen och ett verktyg som hjälper handledaren och deltagaren att hålla fokus på de förbättringsmål som deltagaren vill uppnå i varje led av processen. FiT är ett arbetssätt som stärker delaktighet och egenmakt. Denna process sker med hjälp av två olika skattningsformulär. Det ena rör deltagarens livskvalitet och välmående, det andra rör personens upplevelse av arbetsalliansen, dvs samarbetet med personal. Dessa parametrar anses vara de mest avgörande vid förändringsarbete.

Genom den återkoppling som framkommer ur enkätsvaren justeras arbetssättet så att det anpassas till deltagarens egna satta mål. Resultatet ger dessutom möjlighet att tillsammans titta på hur personen utvecklas över tid. I ett tidigt skede kunna se en positiv förändring är mycket gynnande för förändringsprocessen och motivationsnivån, att följa deltagarens utveckling är en grund för att dra lärdom och mäta effekt. Ingångsvärde jämförs med senare skattning och ett värde på effekten uppkommer. Deltagaren bedömer sin situation utifrån de två skalorna SRS Session Rating Scale och ORS Outcome Rating Scale. Skalan fylls i vid första tillfället och sedan med viss regelbundenhet. Skattning sker på en linje utifrån 4 frågor vid respektive skattning.

Hantverksslussen

Syftet är att erbjuda arbetsinriktad rehabilitering för dem som är långt från arbetsmarknaden på grund av olika funktionsnedsättningar. Främst människor med psykisk funktionsnedsättning och andra psykosociala problem förekommer. Verksamheten erbjuder en strukturerad arbetsdag med kreativa uppdrag. Produktionen sker inom finsnickeri och består av träföremål som säljs efter beställning till privatpersoner och företag.

Totalt har 14 deltagare haft arbets träning och flera varit anställda med lönestöd. Några av dessa har fått anställning hos annan arbetsgivare eller gått vidare till studier.

Effekter enligt FiT mätning visar följande: För att resultat på våra mått ska vara jämförbara med andra insatser behöver vi ta fram en effektstorlek på vårt resultat. Effektstorlek är ett sätt att värdera förändringen som har skett. Resultatet ger ett forskningsbaserat värde. Den totala effektstorleken bland arbets tränande inom Arbetsintegration på Hantverksslussen visar en medelstor effekt.

Utifrån den totala insamlade statistiken har ca hälften av deltagarna nått målet beträffande ökat välbefinnande.

Öppenvård

Öppenvård inkluderar arbetsintegrerad öppenvård, även spelbehandling och jobbcoach. Syftet med verksamheten är att utveckla en hållbar helhetsmodell som binder samman öppenvårdsbehandling och arbetsinriktad behandling.

Arbetsintegrerad öppenvårdsbehandling

Övergripande syfte med verksamheten är att utveckla en hållbar helhetsmodell som binder samman öppenvårdsbehandling och arbetsinriktad rehabilitering.

Målgrupp är personer mellan 18–65 år med psykosociala funktionsvariationer där beroende är en betydande del av hindret. Målgruppen utgörs av personer som behöver kompletterande stöd och behandling på grund av sitt beroende.

Helhetserbjudandet innebär att vi kombinerar beroendebehandling och arbetsrehabiliterande insatser. Gruppbehandling sker utifrån KBT ledd av psykolog och behandlingspedagog. För att följa upplevelsen av insatsen personens upplevelse av sitt eget välbefinnande används Feedback informerad terapi (FIT). Utöver det är deltagarna integrerade i arbetsträningsplatser inom verksamheterna Gåvomottagningen och Hantverksslussen.

11 personer har varit i behandling.

Enligt statistik insamlad via Feedback informerat stöd (FIT) kan vi se att drygt hälften av deltagarna uppnådde sina mål.

Placering av deltagare sker av beroendeenheterna och försörjningsstöd i samverkan, Uppsala kommun samt från Heby kommun. Samarbete sker även med beroendepsykiatrik och neuropsykiatriska mottagningen på Akademiska sjukhuset, mottagningen för hemlösa och Arbetsförmedlingen.

Jobbcoach stöder deltagare i utveckling mot den reguljära arbetsmarknaden. Genom att skapa anställningar inom arbetsintegrerade sociala företag och en utslussning till näringsliv och andra arbetsgivare bidrar vi till en breddning av arbetsmarknaden.

Jobbcoachen vänder sig till alla anställda med lönestöd med fokus att hitta, få och behålla en anställning alternativt påbörja samt lyckas med studier.

Samtliga anställda med lönestöd har nåtts med information.

Jobbcoachen arbetar inspirerat av IPS-metoden *Individual Placement and Support*, där egenmakt, eget intresse och motivation samt samarbete med övrigt nätverk är hörnstenar. Stor vikt läggs även på att skapa goda relationer med potentiella arbetsgivare, vilka också får stöd av jobbcoachen i uppstarten och första fasen av en eventuell anställning. Jobbcoachen arbetar enskilt med den enskilde att komma vidare i den riktning som deltagaren själv är intresserad av.

Öppenvårdsbehandling av spelberoende erbjuder människor en väg tillbaka till en fungerande vardag, fri från spel om pengar. Målgruppen är personer från 18 år med ett ohälsosamt spelande av pengar eller spelberoende/hasardspelsyndrom. Behandlingen inleds med 12 kurstillfällen, därefter sker månadsvisa uppföljningar i syfte att skapa stabilitet. Metoden är KBT, Kognitiv Beteende Terapi. Deltagandet sker enligt upphandling av Uppsala kommun. 10 har deltagit i grundutbildning och 5 i eftervårdsbehandling.

Secondhand har tre enheter: Gåvomottagningen tar emot inlämnade gåvor som textil, kläder, förbrukningsföremål, möbler mm som sorteras och transporteras till butikerna. Butiker finns i Gottsunda centrum och i Gränbystaden. Gåvomottagningen har även en lagerförsäljning.

Varje enhet tar emot arbetstränande såväl som kunder och intresserade av second hand och miljötänk.

Syftet med hela verksamheten, både i butikerna och i Gåvomottagningen, är att ta emot deltagare i arbetsträning och möjliggöra anställningar för målgruppen. Stödet sker med nära handledning, motivation och målfokusering.

Under året har 54 personer arbetstränat, hela eller delar av året. Även personer aktuella inom Frivården ges möjlighet till samhällstjänst.

Efter en upphandling av Uppsala kommun gällande arbetsprövning togs ytterligare deltagare emot under några månader.

Ett betydande miljöarbete sker genom satsning på begagnat och återbruk, vilket är viktigt för kunder och gåvogivare.

Pandemin har medfört att försäljningen har minskat sedan i mars, vilket medförde att korttidspermitteringar genomfördes under tre månader juni - september. Begränsningar i butikernas öppettider genomfördes i båda gallerierna. I Gottsunda stängde butiken under 3 veckor under juli. Gåvomottagningen stängde såväl lagerförsäljningen som mottagning av gåvor under 3 veckor i juli. Däremot pågick sortering och transporter under perioden. Närvaron av inskrivna arbetstränande minskade betydligt, dels på grund av oro för smitta, dels på grund av Uppsala kommuns beslut att i perioder pausa arbetsträningen.

Kommunikation - insamling - volontärsamordning

Kommunikation

Verksamhetens uppdrag är att öka kunskapen bland allmänheten om situationen för hemlösa och socialt utsatta i Uppsala. Kännedom om organisationen ska stärkas. Möjliggöra engagemang från enskilda personer, företag och organisationer. Ge privatpersoner möjlighet till engagemang och uppdrag i verksamheterna genom volontäruppdrag.

Strategiskt opinionsarbete har genomförts med bas i de olika verksamheternas erfarenheter i syfte att sprida kunskap om hur utsattheten drabbar, kunskaper om metoder samt öka kännedomen om Uppsala Stadsmission.

Kommunikationen sker bl. a i form av:

- Nyhetsartiklar, debattartiklar och pluggannonsering i tryckt dagspress, tidskrifter och digital media
- Nyhetsartiklar och rapportering genom stadsmissionens egna digitala kanaler: webbsida, nyhetsbrev, sociala medier,
- Insamlingsbrev, regelbundna direktutskick samt ett större utskick i december
- Artiklar, annonsering, medverkan i digitala media (digital press, radio, TV, storbildsskärmar).
- TM- telemarketingkampanj i februari för konvertering och uppgradering av gåvogivare
- Hemsida

Insamling

Insamlingsresultatet under hela året ökade kraftigt.

- Regelbundna månadsgivare är 415 personer
- Totalt antal enskilda givare: är 4 404 personer
- Företag som gett monetära gåvor på 5 000 kr eller mer är 53

Alla Hjärtans dag genomfördes för tredje året i rad i samarbete med Vasakronan i Svavagallerian med försäljning av choklad och blommor. Tacklunch för de företag som bidragit med större gåvor arrangerades i samarbete med Widerlöv & Co, som tillhandhöll lokal och Triller Mat och Bröd som bjöd på lunch, ca 30 företag deltog.

Inga event eller fysiska insamlingsaktiviteter genomfördes från mars månad på grund av pandemin.

"Bli en Stadstomte" årets *julkampanj* blev helt digital. Kampanjens upplägg bestod av att influencern Kim besökte och filmade i våra verksamheter. Klippen spreds genom Facebook, Instagram, You Tube och Display. Enligt mediebyrån Viva Media, som genomförde den digitala kampanjen, fick videoklippen 2,8 milj. visningar, vilket i sin tur ökade besöken på hemsidan med 47%.

I övrigt skedde julkampanjen i form av SMS kampanjer, insamlingsbrev, julklappskort och företagssatsningar.

Resultatet av julinsamlingen blev totalt 2,7 miljoner, vilket är 1,1 miljoner mer än förra året.

Volontärer

Volontärer är en central del av verksamheten. I de flesta verksamheterna gör volontärerna mycket angelägna uppdrag. Antalet volontärer har fortsatt att öka. 190 volontärer har haft uppdrag, samt ca 30 volontärer deltog vid specifika insatser. Flera av de äldre volontärerna tog paus i samband med pandemin, men yngre kom i stället. Särskilt under hösten sökte många att bli volontärer. Utbildning för nya volontärer har genomförts. Totalt har 7 400 timmar genomförts, vilket är en minskning jämfört med år 2019. Detta beror främst på att Soppmässan inte genomfördes som tidigare och blev inställd under slutet av året.

Gåvor i natura

Under året har stadsmissionen tagit emot gåvor i natura till ett värde av 6,1 miljoner kronor och pluggar (gratisannonser) i UNT och gratistidningar i länet till ett sammanlagt marknadsvärde av 2,9 miljoner kr.

Resultat och ställning

Årets resultat uppgår till +5 034 (+2 459) tkr, vilket ökar det egna kapitalet till 7 654 (2 620) tkr. Summa intäkter är 43 011 (48 683) tkr. Summa kostnader är 37 976 (46 222) kr.

Den pågående pandemin har i högsta grad påverkat ekonomin. *Gåvor från allmänheten* har ökat med 68% sedan föregående år, från 2 701 till 4 547 tkr. Samtidigt har *nettoomsättningen* minskat med knappt 10%, 10 603 (12 031) tkr. De *totala kostnaderna* har minskat med nästan 20%. Det beror bl a på inställda aktiviteter, grupper och enskilda som träffades på Teams istället för på plats samt inställda resor, möten och konferenser. Den största delen av de minskade kostnaderna består av *personalkostnader*. De har minskat med 5 802 tkr, beroende på permitteringar, minskning av antal tjänster samt vakanser. Att medelantalet anställda minskar från 64 till 49 kan även förklaras av att Fadderhemsverksamheten inklusive två boenden avslutades vid årsskiftet 2019/2020.

Balansomslutningen per den 31 december 2020 är 18 206 tkr. De likvida medlen är 10 529 (9 799) tkr. Förutom detta belopp har Uppsala Stadsmission under året för första gången placerat pengar i en räntefond, Nordea Institutionell Korräntefond, som är något mindre kortsiktig med något bättre avkastning än ett bankkonto. Under hösten köptes andelar i denna fond till ett värde av 4 000 tkr. Detta betyder att vid årets slut är de sammanlagda likvida medlen 14 529 tkr.

Gåvor

De totala gåvorna har under året varit 12 323 (10 353) tkr. Bland gåvorna ingår gåvor från företag och organisationer med 2 495 tkr och från Diakonistiftelsen Samariterhemmet med 1 800 tkr. Kollektor och församlingsanslag uppgår till 500 tkr.

Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner (RSS)

Pengar som har kommit via Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner till Uppsala Stadsmission har definierats som gåva eller bidrag beroende på vem som är gåvogivare/bidragsgivare och vad syftet med gåvan/bidraget är. Gåvorna kommer från företag och PostkodLotteriet. Från PostkodLotteriet har under året erhållits 1 135 tkr. Bidragen från RSS kommer ursprungligen från Radiohjälpen, Socialstyrelsen och andra myndigheter samt några stiftelser.

De totala gåvor som erhållits från RSS under år 2020 är 1 379 tkr. Bidragens storlek är sammanlagt 2 598 tkr.

Bidrag

De största bidragsgivarna är Uppsala kommun, Arbetsförmedlingen, RSS och Socialstyrelsen.

Förändring av eget kapital

	Balanserat kapital	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	161	2 459	2 620
Disposition av föregående års resultat	2 459	-2 459	0
Årets resultat		5 034	5 034
Belopp vid årets utgång	2 620	5 034	7 654

Det utgående egna kapitalet är alltså 7 654 tkr. Det saknas ändamålsbestämda medel, men 1 941 tkr är destinerade till att användas till ökade kostnader inom det sociala området. Bl a planeras en kommande satsning på barn och ungdomar.

Flerårsjämförelse

	2020	2019	2018	2017	2016
Verksamhetens intäkter	43 011	48 683	45 182	36 591	37 614
Resultat efter finansiella poster	5 034	2 459	-253	-3 586	1 596
Balansomslutning	18 206	13 334	15 570	8 194	7 272
Medelantalet anställda	49	64	58	58	54
Soliditet %	42	20	1	5	55

Definitioner

Eget kapital - Företagets nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Medlemmar

Som medlem i Uppsala Stadsmission kan antas kristen församling, enskilda personer eller andra organisationer som vill stödja Uppsala Stadsmissions ändamål. Föreningen har 37 (32) medlemmar.

De församlingar eller organisationer som under år 2020 har varit medlemmar i föreningen är:

- Danmark-Funbo församling
- Diakonistiftelsen Samariterhemmet
- Gamla Uppsala församling
- Gottsunda församling
- Helga Trefaldighets församling
- Lagunda församling
- Uppsala Domkyrkoförsamling
- Vaksala församling
- Rotary Uppsala Södra

89

Förvaltning

Enligt de stadgar som antogs vid föreningsmötet den 17 maj 2018 ska styrelsen för Uppsala Stadsmission bestå av sex ledamöter och en ordförande. Två av ledamöterna tillsätts av Diakonistiftelsen Samariterhemmet, övriga fyra väljs av föreningsmötet på förslag av dess valberedning. Direktör vid Diakonistiftelsen Samariterhemmet, eller den stiftelsen utser, är ordförande i styrelsen. Diakonistiftelsen Samariterhemmet utsåg Erik Eckerdal till att vara ordförande under år 2020. De övriga två styrelseledamöterna som utsågs av Diakonistiftelsen Samariterhemmet är Ann-Christin Norrström och Gunnar Hedberg.

De kompetensområden som under året varit representerade i styrelsen är teologi, diakoni, juridik, näringsliv, sjukvård, socialt arbete och universitetet. Styrelsens ledamöter erhåller ingen ekonomisk ersättning för sitt uppdrag. Styrelsens förvaltning granskas av en auktoriserad revisor utsedd av årsmötet. Det ordinarie årsmötet genomfördes på grund av pandemin som ett telefonmöte den 22 april.

Under året hade styrelsen åtta sammanträden, två före årsmötet och fem efter, samt genomförde även en strategidag tillsammans med ledningsgruppen. Styrelsen har under året haft följande sammansättning:

Ordförande

Erik Eckerdal (ordförande från 2018-11-01, närvarande vid 8 styrelsemöten)

Styrelseledamöter

Stina Fernqvist	(invalid år 2019, närvarande vid 8 styrelsemöte)
Gunnar Hedberg	(invalid år 2013, närvarande vid 6 styrelsemöten)
Sara Lööf	(invalid 2020-04-22, närvarande vid 6 styrelsemöten)
Ann-Christin Norrström	(invalid år 2015, närvarande vid 8 styrelsemöten)
Anna-Stina Nyström	(invalid 2020-04-22, närvarande vid 6 styrelsemöten)
Erland Olsson	(invalid år 2015, närvarande vid 8 styrelsemöten)
Christer Segerström	(invalid år 2012, närvarande vid 2 styrelsemöten, avgick 2020-04-22)
Carin Åblad-Lundström	(invalid år 2017, närvarande vid 2 styrelsemöten, avgick 2020-04-22)

Till valberedning valdes Ulrika Moström Ågren (sammanställande), Åsa Samuelsson samt Leena Mellenius.

Uppsala Stadsmission har sitt säte och sin verksamhet i Uppsala. Från 1 juni 2018 är Margaretha S Paras direktör för Uppsala Stadsmission.

I ledningsgruppen ingår direktör Margaretha S Paras, Karin Thornberg Arvidsson (ekonomichef), Ewa Johansson (chef för kommunikation och insamling), Johanna Rudmark Hagström (socialchef), Dirk Kehr (chef för socialt företagande) samt Marie Nordwall (HR-ansvarig).

Hållbarhetsupplysningar

I styrdokumentet Strategi 2019-2023 relaterar organisationens prioriterade långsiktiga mål till Agenda 2030. Särskilt målen om: Ingen fattigdom, Ingen hunger, Hälsa och välbefinnande, Bekämpa klimatförändringar, Hållbara städer och samhällen och Fredliga och inkluderande samhällen.

Genom hanteringen av gåvor inom secondhandverksamheten är grundtanken återbruk av varor. Matcentralen hanterar funktionellt livsmedelssvinn från livsmedelsbutiker och grossister i Uppsala och distribuera ut till interna sociala verksamheter och genom Stadsmissionens Matkasse. På så sätt möjliggör

vi att de med ekonomiska svårigheter får tillgång till livsmedel samtidigt som överskott som annars slängs från butikerna kommer till stor social nytta.

Organisationen är medlem i Uppsala klimatprotokoll. Enligt antagen miljöpolicy ska föreningen integrera miljöarbetet i det dagliga arbetet så att hänsyn tas till miljön vid varje beslut, bland annat genom att minimera användandet av fossila drivmedel, minska avfallet samt minska energiförbrukningen.

Uppsala Stadsmission är en arbetsplats som vill främja mångfalden ur olika aspekter. Flera medarbetare kommer från olika länder och världsdelar och bidrar på så sätt med olika kulturer. En angelägenhet för organisationen är att möjliggöra anställningar av medarbetare med olika funktionsvariationer och som befinner sig långt från arbetsmarknaden.

Framtida utveckling

Pandemin kommer påverka såväl behov som resurser. Stora svårigheter att i nuläget bedöma nödvändiga åtgärder och hur stor påverkan i våra verksamheter kommer att bli. Flexibiliteten kommer att prövas.

Enligt den av styrelsen beslutade strategin *Vägen till år 2025 - Mer för fler*, ska organisationen sikta mot att: Växa genom fler verksamheter och geografiskt i regionen; Förbättra kvaliteten i den verksamhet som pågår och medarbetares roller och medledarskap; Mäta genom att undersöka deltageras bedömning av effekter som de upplever av det stöd de får; Implementera det gemensamma varumärkesarbetet som sker inom Sveriges Stadsmissioner.

Fler partnerskap, Idéburet Offentligt Partnerskap, eftersträvas. Lämpliga upphandlingar kommer att bevakas. Hur reserverade upphandlingar riktade till Sociala företag kommer att påverka föreningens möjlighet att vinna dessa behöver utredas. Målet är att såväl insamling som försäljning ökar, eftersom det kan möjliggöra sociala insatser som är mer flexibla än då bundenhet finns genom avtal.

Samarbetet inom Sveriges stadsmissioner kommer ge möjlighet till fortsatt ökande resurser som gagnar den lokala stadsmissionen. Detta gäller såväl i kvalitets som utvecklingsfrågor, opinionsbildning, gemensamma årliga rapporter under teman Fattigdom och Hemlöshet, specialprojekt. Nationella samarbetet ger också möjligheter till medel och projekt finansierade av myndigheter och andra nationella organisationer, och insamlade medel främst från företag.

Sociala behoven lokalt kan förändras hastigt, vilket gör att föreningen ständigt måste ha livsvillkoren i lokalsamhället i fokus och vara beredd på stor flexibilitet och kunna göra insatser.

Övrig information

Föreningen har ett 90-konto (pg 90 02 82-5, bg 900-2825, Swish 9002825) som gåvogivarkonto, vilket innebär att föreningen granskas av Svensk Insamlingskontroll.

Föreningen är medlem i Giva Sverige, och följer därmed också deras kvalitetskod. Koden har tillkommit för att stärka det etiska insamlingsarbetet, transparensen och öppenheten. Den senaste rapporten i enlighet med Giva Sverige som har upprättats och godkänts av revisorerna var under år 2019.

Föreningen har en gåvoshop på sin hemsida, <https://uppsalastadsmission.se/gavoshop>. Där kan man skänka pengar eller köpa varor av mindre värde.

Uppsala Stadsmissions hemsida finns på www.uppsalastadsmission.se.

Resultaträkning

Tkr

Not

2020-01-01
-2020-12-31

2019-01-01
-2019-12-31

Verksamhetens intäkter

Medlemsavgifter		59	56
Gåvor	2	12 323	10 353
Bidrag	3	20 025	26 243
Nettoomsättning		10 603	12 031
Summa		43 011	48 683

Verksamhetens kostnader

4, 5

Ändamålskostnader		-35 697	-44 251
Insamlingskostnader		-1 699	-1 229
Administrationskostnader		-580	-741
Summa		-37 976	-46 221

Verksamhetsresultat

5 035

2 462

Resultat från finansiella poster

Räntekostnader och liknande resultatposter		0	-2
Summa		0	-2

Årets resultat

5 034

2 459

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	6		
Hemsida		32	48
		32	48
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	7		
Inventarier, verktyg och installationer		604	388
		604	388
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>	8		
Deposition		135	0
		135	0
Summa anläggningstillgångar		771	436
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Handelsvaror		47	41
		47	41
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		339	663
Övriga fordringar		312	369
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	2 208	2 026
		2 859	3 058
<i>Kortfristiga placeringar</i>	10	4 000	0
<i>Kassa och bank</i>		10 529	9 799
Summa omsättningstillgångar		17 435	12 898
SUMMA TILLGÅNGAR		18 206	13 334

88

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
Tkr			

EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER

Eget kapital

Årets resultat		5 034	2 459
Balanserat kapital		2 620	161
Summa eget kapital		7 655	2 620

Avsättningar

Övriga avsättningar		200	0
Summa avsättningar		200	0

Skulder

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		1 064	985
Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	11	4 287	4 795
Övriga skulder		1 261	1 117
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	3 739	3 817

Summa kortfristiga skulder		10 351	10 714
-----------------------------------	--	---------------	---------------

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

18 206	13 334
---------------	---------------

98

Kassaflödesanalys

Not

2020

2019

Tkr

Per den 31 december

Den löpande verksamheten

Verksamhetsresultat

5 035

2 462

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Avskrivningar

212

142

Erlagd ränta

0

-2

Betald löneskatt

-43

-402

Förändring av avsättningar

200

Summa

369

-262

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av verksamhetskaptal

5 403

2 199

Förändringar i verksamhetskaptal

Förändring av varulager

-6

1

Förändring av kortfristiga fordringar

208

860

Förändring av kortfristiga skulder

-328

-4 317

-126

-3 456

Kassaflöde från den löpande verksamheten

5 277

-1 257

Investeringsverksamhet

Förvärv av immateriella anläggningstillgångar

-11

-72

Förvärv av materiella anläggningstillgångar

-400

-74

Förvärv av finansiella anläggningstillgångar

-135

0

Minskning/ökning av kortfristiga finansiella placeringar

-4 000

0

-4 547

-146

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-4 547

- 146

Årets kassaflöde

730

-1 403

Likvida medel vid årets början

9 799

11 202

Likvida medel vid årets slut

13

10 529

9 799

95

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554), Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) och Giva Sveriges Styrande riktlinjer för årsredovisning. Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

RESULTATRÄKNING

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som föreningen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i föreningen. Medlemsavgifter redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

En transaktion i vilken föreningen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en **gåva** eller ett erhållit **bidrag**. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att föreningen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållit bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

Gåvor redovisas enligt huvudregeln som intäkt när de erhålls. Vad gäller gåvor i form av insamlade kläder och liknande som föreningen avser att sälja vidare redovisas intäkten vid försäljningen. Gåvor i form av insamlade kläder och liknande tillgångar med lågt värde som föreningen avser att skänka vidare redovisas inte som intäkt eller varulager per balansdagen. En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. Gåvor som inte förbrukats redovisas som omsättningstillgångar. Gåvor värderas enligt huvudregeln till verkligt värde.

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka vissa kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

Pengar från Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner (RSS) redovisas som gåva eller bidrag, beroende på villkoren som följer med pengarna. Bidrag från stiftelser och fonder till RSS som sedan vidareförmedlas till Uppsala Stadsmission ska redovisas som ett bidrag, enligt RSS instruktioner. Pengar som Uppsala Stadsmission själv ansöker om och erhåller direkt från en stiftelse eller fond klassificeras som en gåva. Någon ändring av denna princip är inte aktuell, eftersom någon återbetalning aldrig förekommer och vi därmed inte betraktar det som ett bidrag.

Intäkt vid **försäljning** av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

82

Verksamhetskostnader

Med **ändamålskostnader** avses sådana kostnader som har direkt samband med att uppfylla Uppsala Stadsmissions ändamål enligt stadgarna. Hit räknas kostnader för föreningens verksamheter som hyra, personal och drift. Kostnader för administration och opinionsbildande verksamhet som uppstår som en direkt följd av en aktivitet inom ändamålet räknas som ändamålskostnader.

Insamlingskostnader består av kostnader som föreningen haft för att samla in medel från privatpersoner, företag och organisationer. Hit räknas kostnader för annonsering, insamlingskampanjer och personal som arbetar med insamling.

Som **administrationskostnader** klassificeras de kostnader som krävs för att administrera föreningen. Administrationen utgör en kvalitetsgaranti för ändamålet och givaren. Till dessa hör hyra, administrativa system och revision samt personalkostnader.

Som **gemensamma kostnader** definieras sådana kostnader som inte hör till en specifik verksamhet, utan kan fördelas över samtliga verksamheter. Exempel på sådana kostnader är vissa datakostnader, receptions-kostnader, försäkringar samt medlemskap i arbetsgivarorganisation. Dessa kostnader fördelas mellan ändamåls-, insamlings- respektive administrationskostnader i relation till de totala kostnaderna på respektive verksamhet.

Under året har en ny bedömning gjorts av hur de gemensamma kostnaderna ska fördelas på de olika verksamheterna. Insamlingskostnaderna fördelas inte 2020, utan täcks av insamlingsintäkterna.

Leasing

Föreningens samtliga leasingavtal redovisas som operationella, d v s leasingavgiften eller leasinginkomsten redovisas linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda och redovisas som en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Föreningens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). I den mån föreningen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är en hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Föreningen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

BALANSRÄKNING

Tillgångar, skulder och avsättningar värderas till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Immateriella och materiella anläggningstillgångar

Värderas till anskaffningsvärdet och skrivs av linjärt över den bedömda nyttjandeperioden. Datorer ses i regel som förbrukningsinventarier och skrivs av samma år som inköpet. Övriga inventarier skrivs av under tre, fem eller tio år, beroende av den ekonomiska livslängden.

Finansiella tillgångar

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter. Efter det första redovisningstillfället värderas kortfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, d v s till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Varulager

Handelsvaror värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Varulagret för Hantverksslussen består av inköpta råvaror, som är av mer betydande värde samt av skänkta råvaror, som anses vara av ett mer betydande värde efter att viss förädling är gjord.

KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar föreningens in- och utbetalningar uppdelade på den löpande verksamheten, investeringsverksamheten och finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker.

Not 2 Gåvor

Gåvor som redovisats i resultaträkningen

	2020	2019
Allmänheten	4 546	2 701
Diakonistiftelsen Samariterhemmet	1 800	2 000
Övriga stiftelser och fonder	921	1 202
Företag och organisationer	3 177	2 673
Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner/PostkodLotteriet	1 379	1 314
Församlingar och kollekter	500	462
Summa	12 323	10 353

Gåvor som inte redovisats i resultaträkningen

Det är svårt att värdera vissa gåvor. Det gäller t ex kläder som skänkts vidare och ideellt arbete. För att ändå ge en förenklad bild av dessa gåvor har en lågt beräknad uppskattning av värdet gjorts.

Matcentralens från butiker insamlade matöverskott beräknas till ett värde av 4 152 (3 393) tkr, gåva för bil 240 tkr, övriga gåvor 109 tkr. *Mikaelsgården* har fått mat och hygienartiklar till ett värde av 1 356 (1 031) tkr, övriga gåvor 100 tkr. *Soppmässan* har fått gåvor i form av soppa, bröd och frukt till ett sammanlagt värde av 108 tkr. Övriga verksamheter som har fått gåvor i natura är *Mötesplatsen* 3 tkr, *Kvinnobyran* 35 tkr samt *kansliet* (inkl julfirandet) 26 tkr. De gåvor som inte bokförts i resultaträkningen under året har uppskattats till totalt 6 129 (4 947) tkr.

Föreningens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har 190 (180) personer gjort insatser under kortare eller längre period.

Förutom de ovan nämnda gåvorna har Uppsala Stadsmission även fått gratisannonser, främst i Uppsala Nya Tidning men även i lokala gratistidningar, för ett sammanlagt marknadsvärde på 2,9 (3,6) Mkr.

Totalt insamlade medel

Totalt insamlade medel består av följande:

	2020	2019
Gåvor som redovisats i resultaträkningen	12 323	10 353
Gåvor som inte redovisats i resultaträkningen	6 129	4 947
Summa insamlade medel	18 452	15 300

Not 3 Bidrag

	2020	2019
Offentliga bidrag		
Kommunen	10 219	16 975
Arbetsmarknadsbidrag	4 296	5 855
EU, Staten, Regionen	2 912	3 413
Bidrag via Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner	2 598	0
Summa Bidrag	20 025	26 243

Enligt Svensk Insamlingskontrolls rekommendationer ska alla typer av bidrag från statliga myndigheter redovisas som offentliga bidrag. Ersättning från Försäkringskassan för medarbetare med hög sjukfrånvarofrekvens ingår i arbetsmarknadsbidrag.

Not 4 Leasingavtal

Föreningen hyr kontors- och verksamhetslokaler samt kontorsutrustning. Framtida **leasingavgifter** förfaller enligt följande:

	2020	2019
Inom ett år	4 115	4 406
1-5 år	4 174	7 781
Senare än 5 år	0	0
Summa	8 289	12 187
Under året kostnadsförda leasingavgifter	4 681	5 964

Föreningen hyr ut två två lägenheter till kvinnor som har behov av ett skyddat boende. Hyresintäkter kommer också från korttidsuthyrning av Mikaelsskyrkan. Framtida **leasingintäkter** förfaller enligt följande:

	2020	2019
Inom ett år	10	9
1-5 år	0	0
Senare än 5 år	0	0
Summa	10	9
Under året intäktsförda leasingintäkter	136	174

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda fördelar sig enligt följande:

	2020	2019
Kvinnor	36	42
Män	13	22
Summa	49	64

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Antal styrelseledamöter på balansdagen	7	7
varav kvinnor	4	3
Direktor och andra ledande befattningshavare på balansdagen	5	5
varav kvinnor	4	4

Löner och andra ersättningar	2020	2019
Styrelse och verkställande direktör	760	691
Övriga anställda	16 258	18 367
Summa	17 018	19 058
varav erhållna bidrag och ersättningar för personal	3 027	4 381
Sociala kostnader		
Sociala kostnader och pensionskostnader	7 124	9 305
varav pensionskostnader	1 375	1 560

Föreningen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Ideellt arbete

Styrelsens ledamöter får ingen ekonomisk ersättning för sitt uppdrag och inga pensionskostnader utgår för styrelseledamöter.

Under året har 220 (182) personer arbetat ideellt för föreningen. Värdet av dessa ideella insatser har inte redovisats i resultaträkningen.

Not 6 Immateriella anläggningstillgångar

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	72	0
Inköp	12	72
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	84	72
Ingående avskrivningar	-24	0
Årets avskrivningar	-28	-24
Utgående ackumulerade avskrivningar	-52	-24
Utgående redovisat värde	32	48

Not 7 Materiella anläggningstillgångar

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	730	656
Inköp	400	74
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 130	730
Ingående avskrivningar	-342	-225
Årets avskrivningar	-184	-117
Utgående ackumulerade avskrivningar	-526	-342
Utgående redovisat värde	604	388

Not 8 Finansiella anläggningstillgångar

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Inköp	135	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	135	0

De finansiella anläggningstillgångarna består av en depositionsavgift som har betalats till den nya hyresvärden till kansli lokalen på Sysslomansgatan 8, Göteborgs Nation.

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	937	1 128
Upplupna lönebidrag	296	394
Övriga poster	975	504
	2 208	2 026

Not 10 Kortfristiga placeringar

Namn	Antal	Anskaffn. värde	Bokfört värde	Marknads- värde
Nordea Institutionell Korränta	3 286,6306	4 000	4 000	4 002
		4 000	4 000	4 002

Not 11 Skuld erhållna ej utnyttjade bidrag

	2020-12-31	2019-12-31
Bidrag till verksamheten, utbetalade men ej utnyttjade	-4 287	-4 795
	-4 287	-4 795

85

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna löner	-19	12
Semesterlöner	-1 353	-1 341
Förutbetalda löner	-1 699	-2 020
Övriga poster	-868	-469
	-3 939	-3 817

Not 13 Likvida medel

Följande delkomponenter ingår i likvida medel:

	2020-12-31	2019-12-31
Kassamedel	41	110
Banktillgodohavanden	10 489	9 689
	10 529	9 799

Not 14 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter reserverad upphandling har Uppsala kommun beslutat tilldela Uppsala Stadsmission verksamheten Byte av däck samt enklare reparationer som gäller kommunens tjänstecyklar. Avtalsperioden gäller från och med 2021-03-20 till och med 2023-03-20 och kommer fungera som en del i Hantverksslussens verksamhet.

Kavlifonden i Norge har beviljat Matcentralen 1,5 miljoner norska kronor under 1,5 år för att arbeta med prenumeranterna till matkassen. Syftet med projektet med Kavlifonden är att bland annat genom matlagningskurser, gemenskapsaktiviteter främja hälsan och skapa nätverk för pensionärer, unga med psykisk ohälsa och barnfamiljer. På grund av pandemin har aktiviteterna inte kunnat genomföras och därför har Kavlifonden beslutat att skjuta upp projektstart till dess att pandemin möjliggör detta under år 2021.

Pandemin har pågått under ett år. Smittspridning pågår och vaccin dröjer. Nya rekommendationer och förordningar beslutas utifrån myndigheters bedömningar och beslut. För tillfället påverkar särskilt Uppsala kommuns beslut att arbetsträningen pausas samt regeringens beslut gällande antal personer samtidigt i butiker. Försäljningsintäkterna sjunker och korttidspermitteringar kommer att övervägas.



Not 15 Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

	2020-12-31	2019-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga

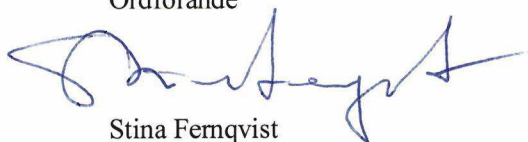
Uppsala 2021-03-26



Erik Eckerdal
Ordförande



Erland Olsson



Stina Fernqvist



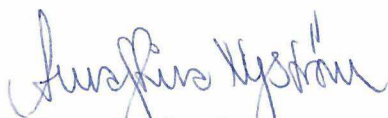
Gunnar Hedberg



Sara Lööf

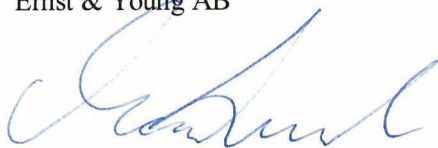


Ann-Christin Norrström



Anna-Stina Nyström

Vår revisionsberättelse har lämnats 1/4, 2021
Ernst & Young AB



Maria Lennmark
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Uppsala Stadsmission, org.nr 802464-0065

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Uppsala Stadsmission för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat. *MC*

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Uppsala Stadsmission för år 2020.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

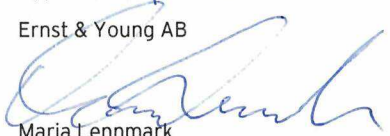
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Uppsala, 1 / 4 , 2021

Ernst & Young AB



Maria Lennmark

Auktoriserad revisor